



MANUAL DE USO DA MARCA

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

M A I O » 2 0 1 9

- 01 » MARCA GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
- 02 » ÁREA DE NÃO INTERFERÊNCIA
- 03 » REDUÇÃO MÁXIMA
- 04 » REFERÊNCIA DE CORES
- 05 » VARIAÇÕES SOBRE FUNDOS
- 06 » VARIAÇÕES SOBRE FUNDOS COLORIDOS
- 07 » APLICAÇÕES INDEVIDAS DE COR
- 08 » APLICAÇÕES SOBRE FUNDOS INSTÁVEIS
- 09 » USOS INDEVIDOS DA MARCA
- 10 » ASSINATURAS GOVERNO, SECRETARIAS E ÓRGÃOS
- 11 » PAPELARIA GOVERNO, SECRETARIAS E ÓRGÃOS
- 12 » FROTA GOVERNO, SECRETARIAS E ÓRGÃOS
- 13 » SINALIZAÇÃO GOVERNO, SECRETARIAS E ÓRGÃOS
- 14 » FAMÍLIA TIPOGRÁFICA

01 » Marca

HORIZONTAL

A marca deve ser aplicada em conformidade com o padrão e as normas deste manual.



01 » Marca

VERTICAL

A marca deve ser aplicada em conformidade com o padrão e as normas deste manual.



02 » Área

DE NÃO INTERFERÊNCIA

Deve-se manter uma área de não interferência em torno da marca do Governo do Estado do Paraná, com distância mínima entre a marca e qualquer outro elemento visual. A distância mínima a ser respeitada está demonstrada no diagrama ao lado. Entretanto, recomenda-se reservar, sempre que possível, espaçamento maior que a área mínima.

Horizontal:



Vertical:



03 » Redução

M Á X I M A

Para que sejam mantidas a integridade e a legibilidade da marca, sua aplicação em meios impressos não deve adotar largura inferior a 3 cm na versão horizontal e 1,5 cm na versão vertical. Em meios eletrônicos, a redução máxima é de 200 px na versão horizontal e 80 px na versão vertical.



Largura igual ou maior que **3 cm/200 px**



Largura igual ou maior que **1,5 cm/80 px**

04» Referência

DE CORES

As cores da marca do Governo do Estado do Paraná são inspiradas na bandeira do Estado do Paraná.



ELEMENTOS PRIMÁRIOS

- C30 M0 Y0 K80
PANTONE 7477 C Solid Coated
- C100 M50 Y0 K0
PANTONE 7461 C Solid Coated
- C100 M0 Y100 K10
PANTONE 7482 C Solid Coated

BRASÃO

- CO M100 Y100 K0
PANTONE 485 C Solid Coated
- C100 M50 Y0 K0
PANTONE 7461 C Solid Coated
- C100 M0 Y100 K10
PANTONE 7482 C Solid Coated
- CO M0 Y80 K0
PANTONE 101 C Solid Coated
- CO M0 Y0 K100
PANTONE Black C Solid Coated

ESCALA DE CINZA

- CO M0 Y0 K100
- CO M0 Y0 K60
- CO M0 Y0 K80
- CO M0 Y0 K60
- CO M0 Y0 K20

05 » Variações

S O B R E F U N D O S

Deve-se utilizar, prioritariamente, a versão colorida sobre fundo branco. A versão colorida negativa deve ser utilizada prioritariamente sobre o azul da marca (C30 M0 Y0 K80). Aplica-se também, da mesma maneira, às versões da marca com assinatura de Secretarias.

V A R I A Ç Õ E S S O B R E F U N D O S



06 » Variações

S O B R E F U N D O S C O L O R I D O S

Estes são alguns exemplos de utilização correta da Marca sobre fundos coloridos. O ideal é que as cores originais sejam mantidas, sempre que possível. Aplica-se também, da mesma maneira, às versões da marca com assinatura de Secretarias.

V A R I A Ç Õ E S S O B R E F U N D O S C O L O R I D O S



07 » Aplicações

INDEVIDAS DE COR

Aqui estão representados alguns exemplos de aplicações indevidas da Marca, em relação à aplicação sobre fundos coloridos.

APLICAÇÕES INDEVIDAS DE COR



08 » Aplicações

S O B R E F U N D O S

I N S T Á V E I S

Nas aplicações sobre imagens, deve-se preservar o contraste entre a Marca do Governo do Estado do Paraná e o fundo.



09 » Usos

INDEVIDOS DA MARCA

A Marca do Governo Estadual não deve sofrer nenhuma alteração estrutural ou cromática, a título de manutenção da consistência da Marca.

USOS INDEVIDOS DA MARCA

NÃO rotacionar



NÃO distorcer



NÃO aplicar sombra



NÃO utilizar tipologia outline



NÃO aplicar como marca d'água



NÃO reproduzir em baixa resolução



NÃO alterar a tipologia



NÃO aplicar moldura



10 » Assinaturas

DE SECRETARIAS

O intervalo entre a Marca do Governo do Estado do Paraná e sua respectiva assinatura de Secretaria deve obedecer às relações estabelecidas neste Manual. A distância mínima a ser respeitada está demonstrada no diagrama ao lado.

A tipologia utilizada para a descrição da Secretaria é Gotham Book.



10 » Assinaturas

DE SECRETARIAS

ASSINATURAS DE SECRETARIAS



10 » Assinaturas

DE SECRETARIAS

ASSINATURAS DE SECRETARIAS



10

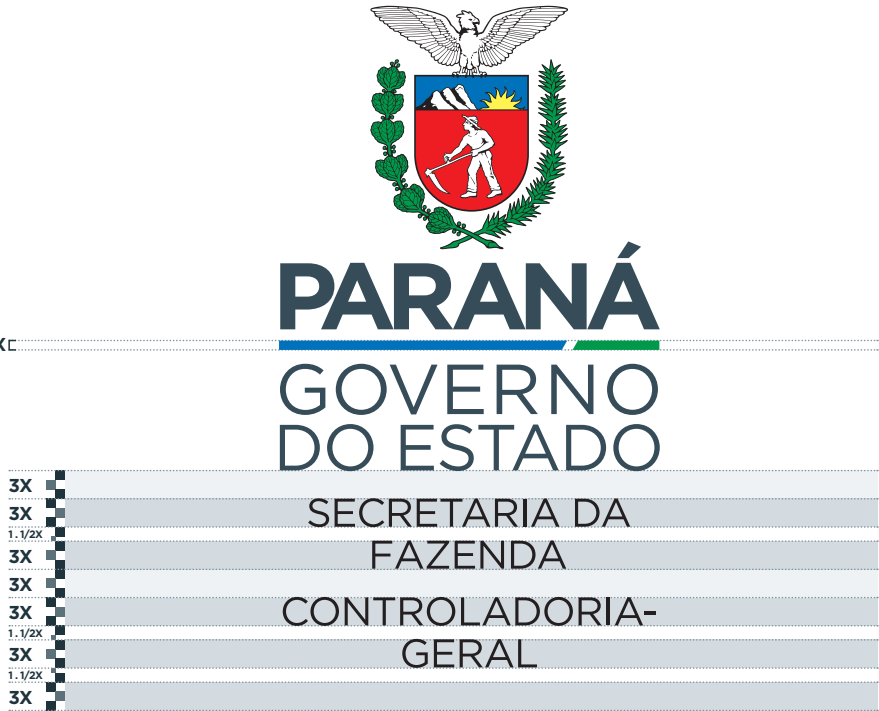
»

Assinatura

DE SECRETARIAS

CONJUNTA

Quando duas Secretarias assinarem o material, deve-se observar o grau de envolvimento com o que está sendo comunicado. A Marca do Governo ficará sempre em cima do conjunto e mais próxima dela ficará a Secretaria com MAIOR grau de envolvimento.



10 » Assinatura

HOME PAGE

O intervalo entre a Marca do Governo do Estado do Paraná e sua respectiva assinatura de *home page* deve obedecer às relações estabelecidas neste Manual. A distância mínima a ser respeitada está demonstrada no diagrama ao lado.

A tipologia utilizada para a descrição da Secretaria é Gotham Book.



10 » Redução

MÁXIMA DE ASSINATURAS DE SECRETARIAS

A redução máxima para assinaturas de Secretarias também é de 3 cm na versão horizontal e 1,5 cm na versão vertical em meios impressos. Em meios eletrônicos, a redução máxima também é de 200 px na versão horizontal e 80 px na versão vertical.



Largura igual ou maior que **3 cm/200 px**



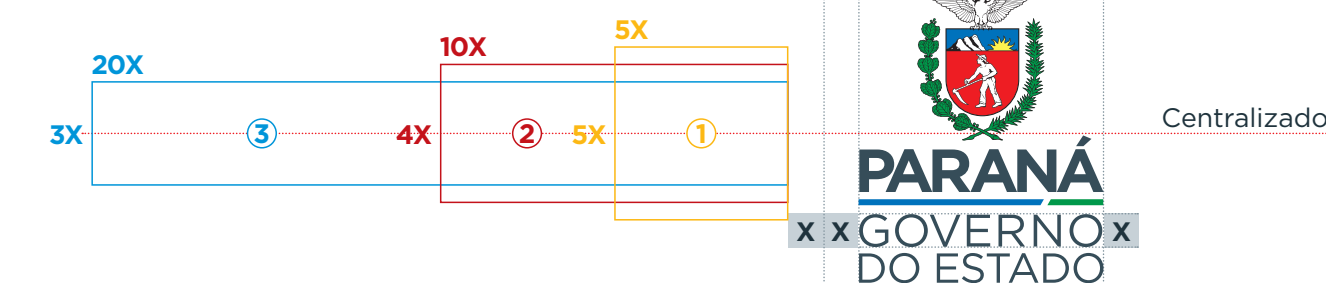
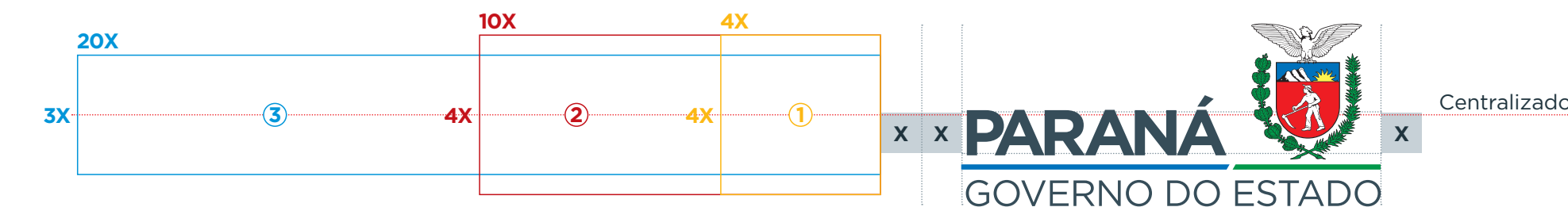
Largura igual ou maior que **1,5 cm/80 px**

10 » Assinaturas CONJUNTAS

Quando a Marca do Governo do Paraná assinar uma peça gráfica com outro órgão ou autarquia, a relação ao lado precisará ser seguida.

Deverá ser escolhida a área mais apropriada para encaixar a marca da autarquia (1, 2 ou 3), considerando as proporções dessa marca. Nenhum elemento da marca deve ultrapassar os limites da área reservada para ela.

A distância entre as marcas não deverá ser inferior a 2X, e estas devem ser distribuídas da esquerda para a direita e **centralizadas horizontalmente**.



10 » Assinaturas

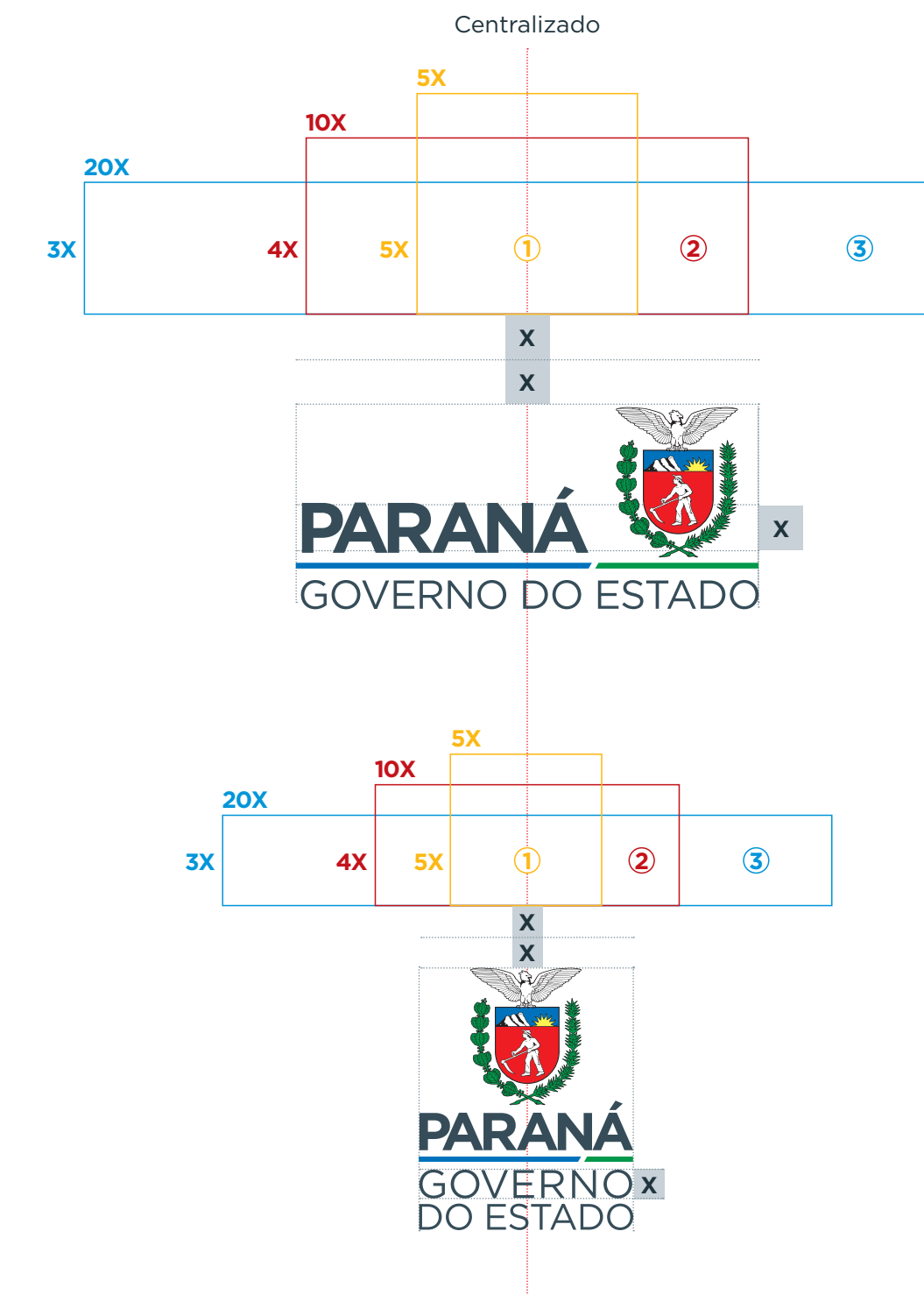
CONJUNTAS

Quando a Marca do Governo do Paraná assinar uma peça gráfica com outro órgão ou autarquia, a relação ao lado precisará ser seguida.

Deverá ser escolhida a área mais apropriada para encaixar a marca da autarquia (1, 2 ou 3), considerando as proporções dessa marca. Nenhum elemento da marca deve ultrapassar os limites da área reservada para ela.

A distância entre as marcas não deverá ser inferior a 2X, e estas devem ser distribuídas da esquerda para a direita e **centralizadas verticalmente**.

ASSINATURAS CONJUNTAS



10 » Assinaturas

CONJUNTAS

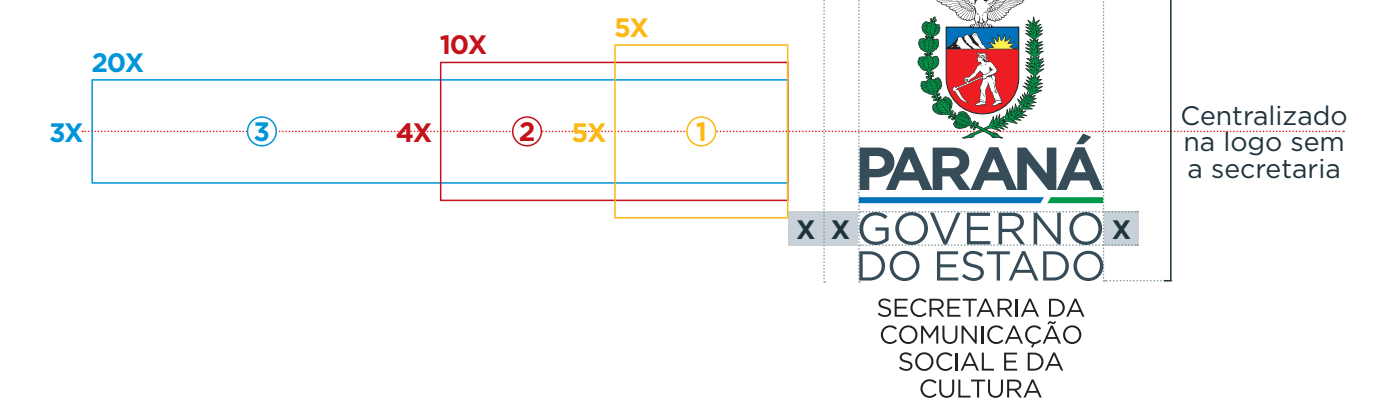
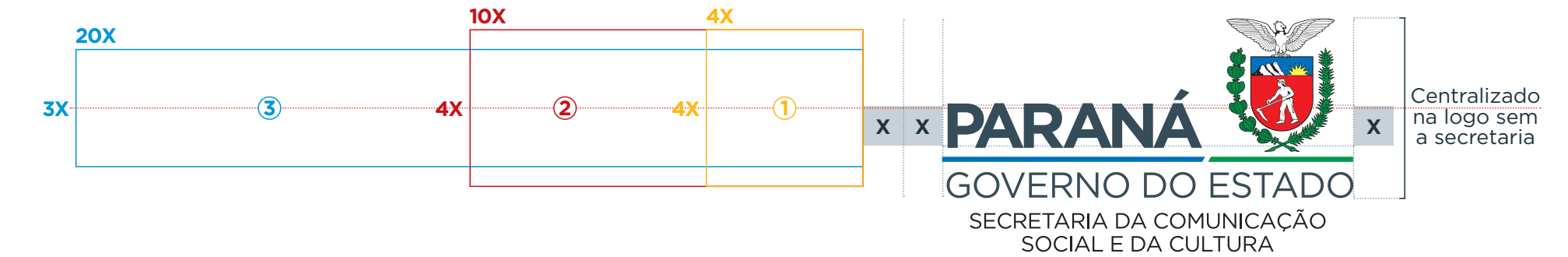
ÓRGÃOS E

SECRETARIAS

Quando a Marca do Governo do Paraná assinar uma peça gráfica com outro órgão ou autarquia, a relação ao lado precisará ser seguida.

Deverá ser escolhida a área mais apropriada para encaixar a marca da autarquia (1, 2 ou 3), considerando as proporções dessa marca. Nenhum elemento da marca deve ultrapassar os limites da área reservada para ela.

A distância entre as marcas não deverá ser inferior a 2X, e estas devem ser distribuídas da esquerda para a direita e **centralizadas horizontalmente**.



10 » Assinaturas

CONJUNTAS

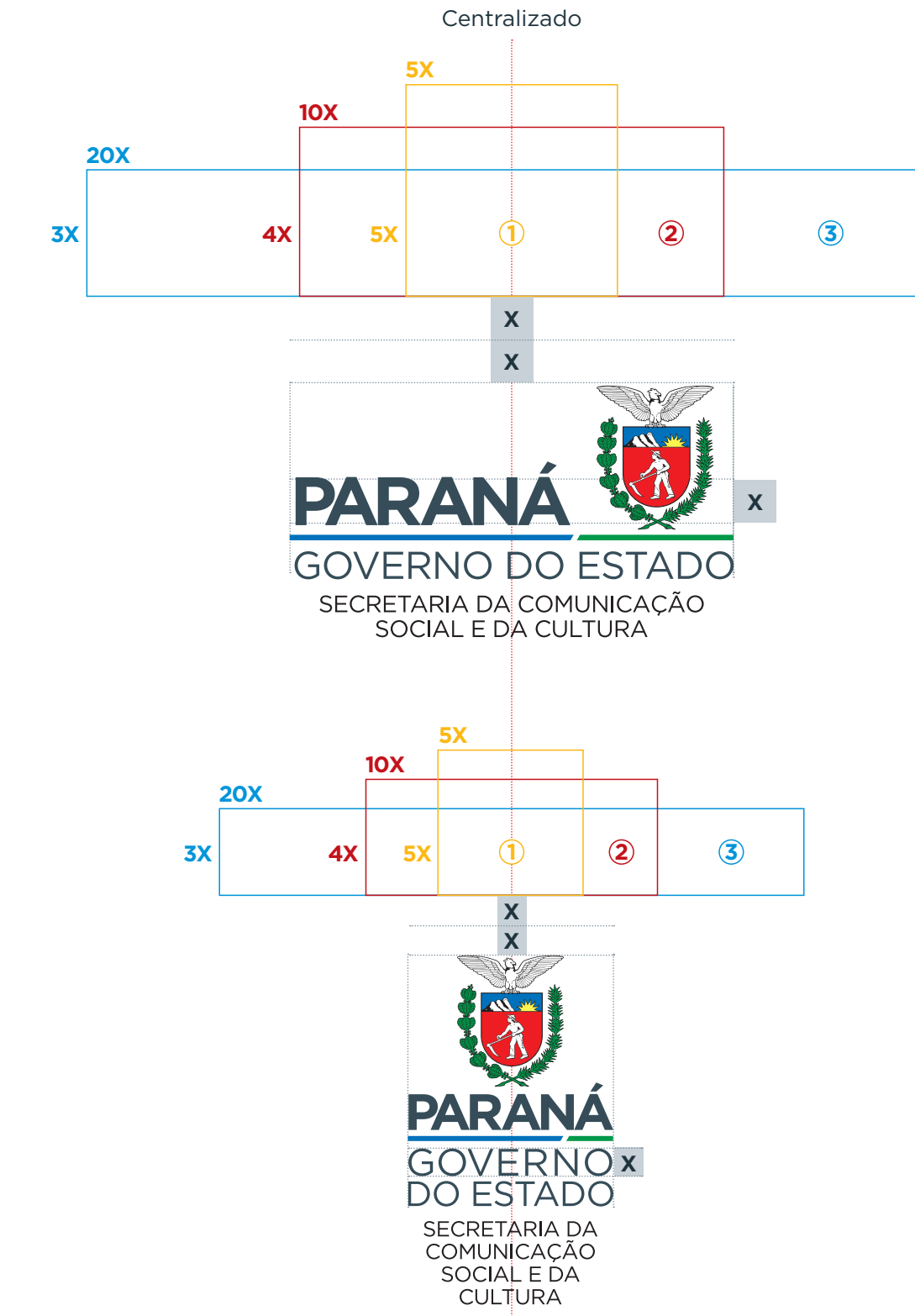
ÓRGÃOS E

SECRETARIAS

Quando a Marca do Governo do Paraná assinar uma peça gráfica com outro órgão ou autarquia, a relação ao lado precisará ser seguida.

Deverá ser escolhida a área mais apropriada para encaixar a marca da autarquia (1, 2 ou 3), considerando as proporções dessa marca. Nenhum elemento da marca deve ultrapassar os limites da área reservada para ela.

A distância entre as marcas não deverá ser inferior a 2X, e estas devem ser distribuídas da esquerda para a direita e **centralizadas verticalmente**.



10 » Assinaturas

CONJUNTAS

Exemplos de aplicação.



10 » Assinaturas

CONJUNTAS

Exemplos de aplicação.



10 » Assinaturas

CONJUNTAS

Exemplos de aplicação.



10 » Assinaturas CONJUNTAS

Exemplos de aplicação.



11

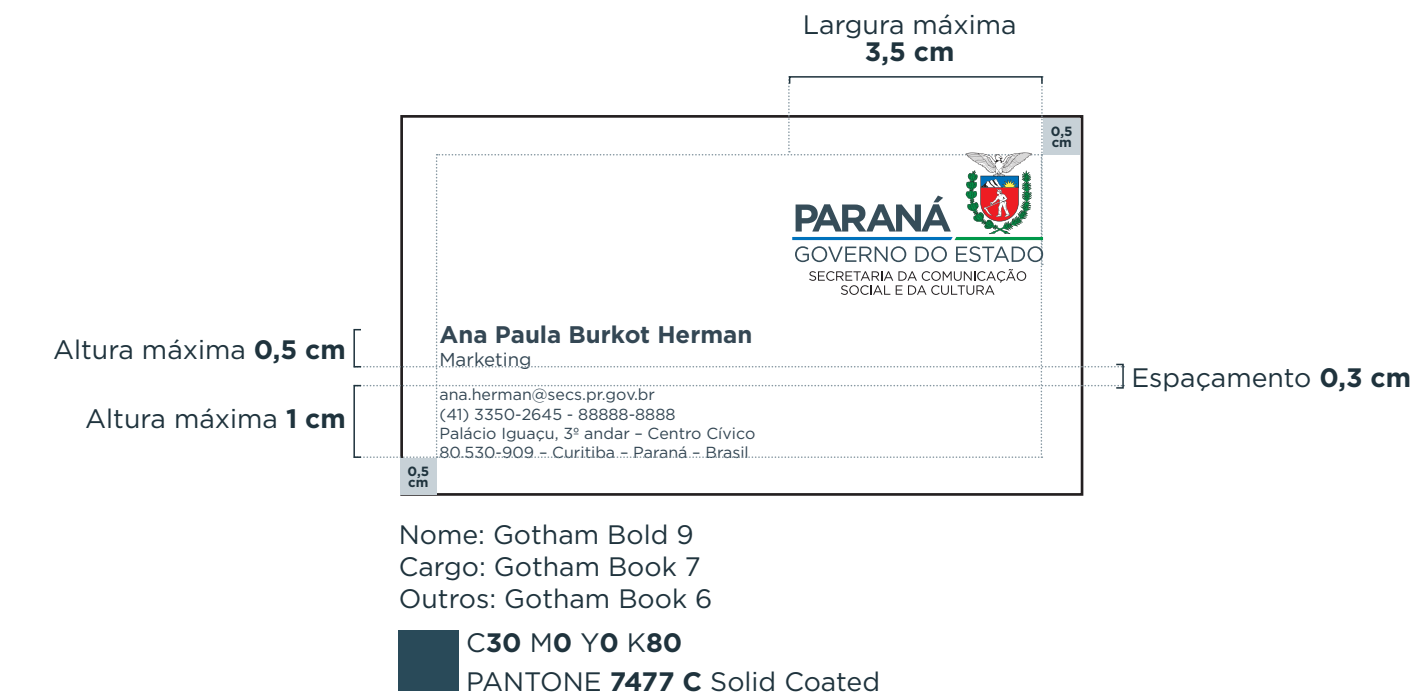
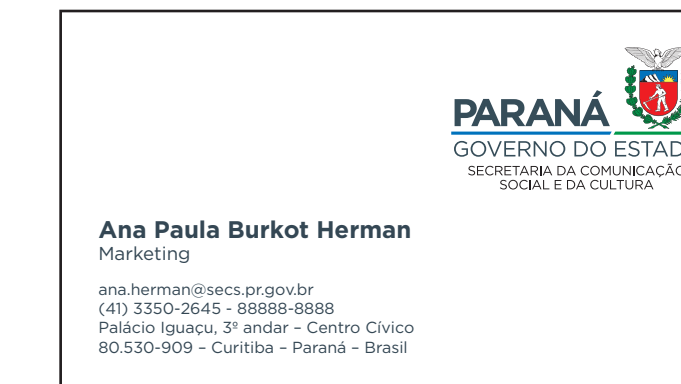
» Papелaria

S E C R E T A R I A S

C A R T ã O

D E V I S I T A S

- » Formato 9 cm x 5 cm
- » 4 x 4 cores escala CMYK
- » Papel-cartão 300 g
- » Corte reto
- » Laminação fosca



11 » Papeleria

Ó R G Ã O S E S E C R E T A R I A S C A R T Ã O D E V I S I T A S

- » Formato 9 cm x 5 cm
 - » 4 x 4 cores escala CMYK
 - » Papel-cartão 300 g
 - » Corte reto
 - » Laminação fosca
- Sempre respeitar as aplicações e proporções de tamanho das marcas conforme constam neste Manual.



11

» Papелaria

P A P E L T I M B R A D O

- » Formato 21 cm x 29,7 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel off-set 90 g
- » Refile simples



exemplo

11

» Papелaria

S E C R E T A R I A S

P A P E L T I M B R A D O

- » Formato 21 cm x 29,7 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel off-set 90 g
- » Refile simples



Rua Endereço do Órgão | Bairro | Cidade/PR | CEP XXXXX-XXX

exemplo

Praca Nossa Senhora de Salette, s/n | Centro Cívico | Curitiba/PR | CEP 80530-909

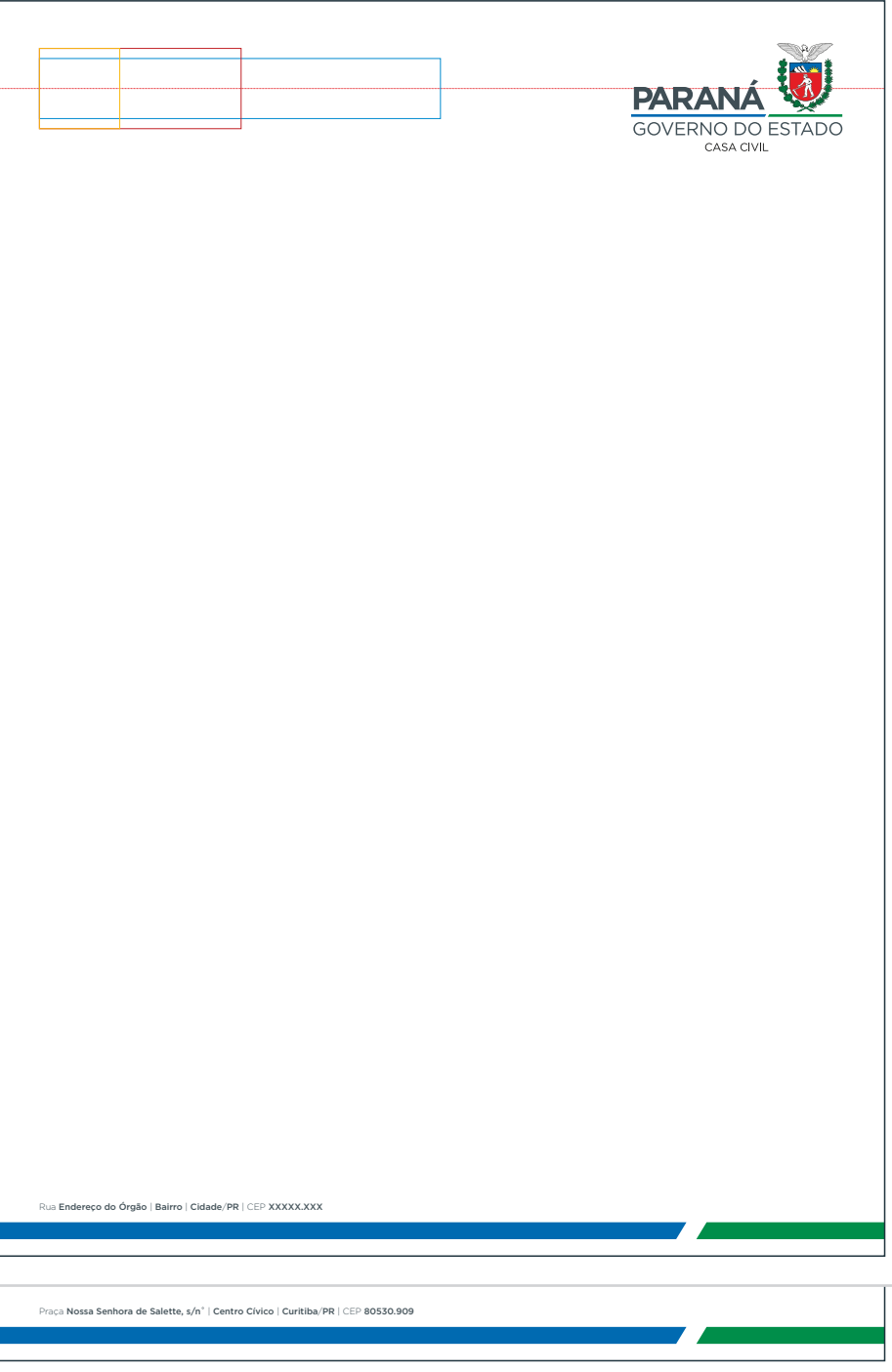
11

» Papелaria

Ó R G Ã O S
E S E C R E T A R I A S
P A P E L T I M B R A D O

- » Formato 21 cm x 29,7 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel off-set 90 g
- » Refile simples

Sempre respeitar as aplicações
e proporções de tamanho das marcas
conforme constam neste Manual.



exemplo

11

» Papелaria

B L O C O

D E N O T A S

- » Formato 7,5 cm x 10 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura 75 g
- » Colagem simples na parte superior



11

» Papelaria

S E C R E T A R I A S

B L O C O

D E N O T A S

- » Formato 7,5 cm x 10 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura 75 g
- » Colagem simples na parte superior



11

» Papeleria

Ó R G Ã O S

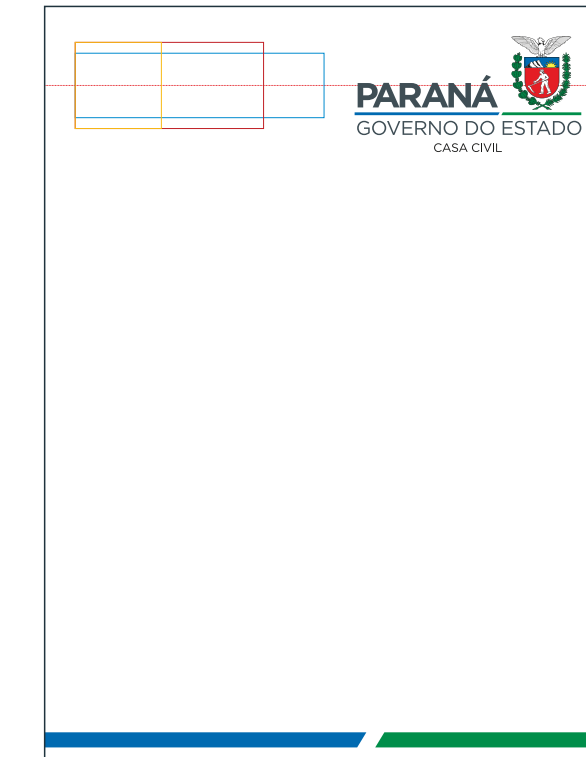
E S E C R E T A R I A S

B L O C O

D E N O T A S

- » Formato 7,5 cm x 10 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura 75 g
- » Colagem simples na parte superior

Sempre respeitar as aplicações
e proporções de tamanho das marcas
conforme constam neste Manual.



11

» Papелaria

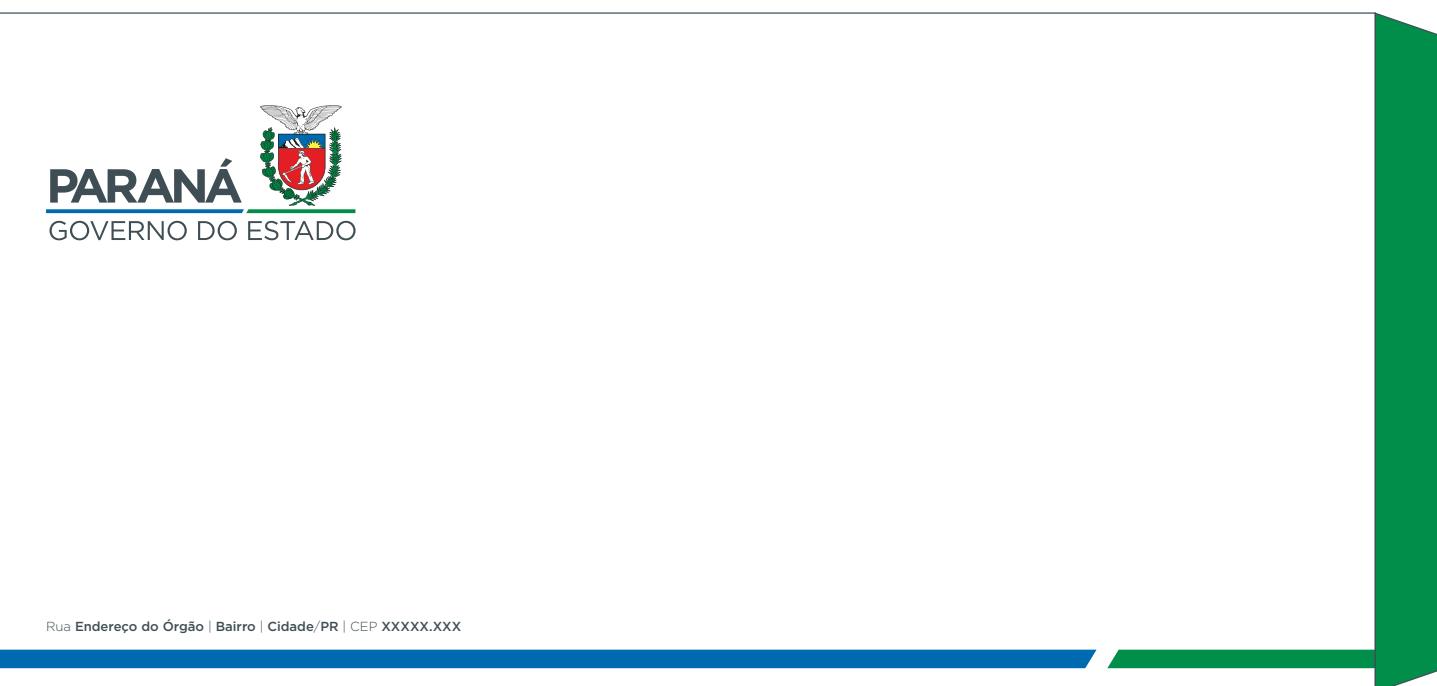
ENVELOPE

PEQUENO

- » Formato aberto 25,5 cm x 23 cm
- » Formato fechado 23 cm x 11 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura / off-set 120 g
- » Corte e vinco
- » Faça padrão existente

P A P E L A R I A E N V E L O P E P E Q U E N O

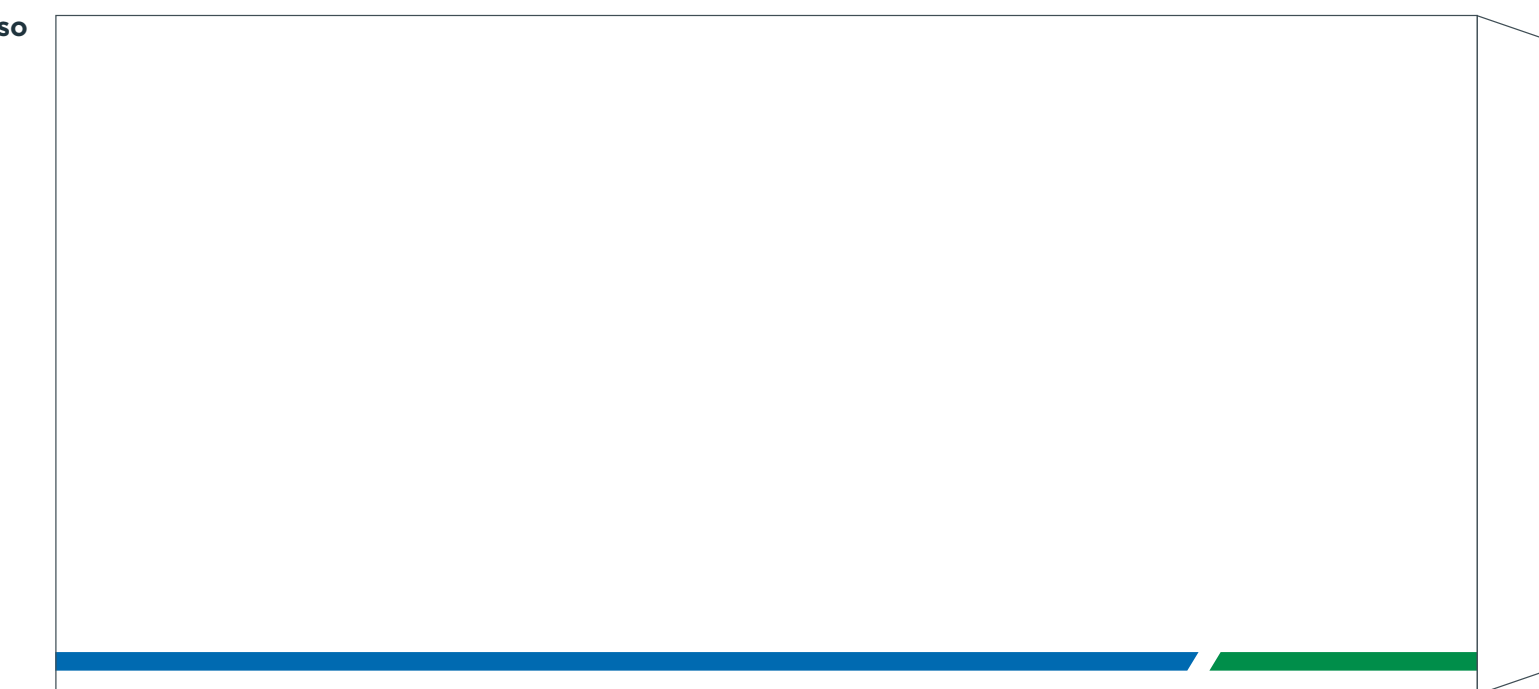
frente



exemplo



verso



11

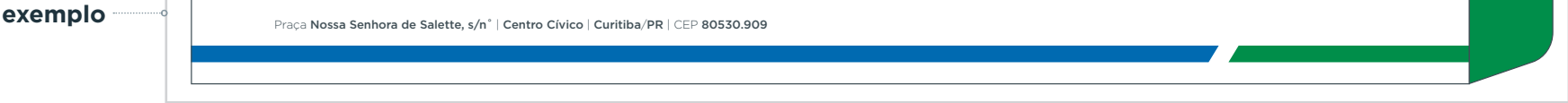
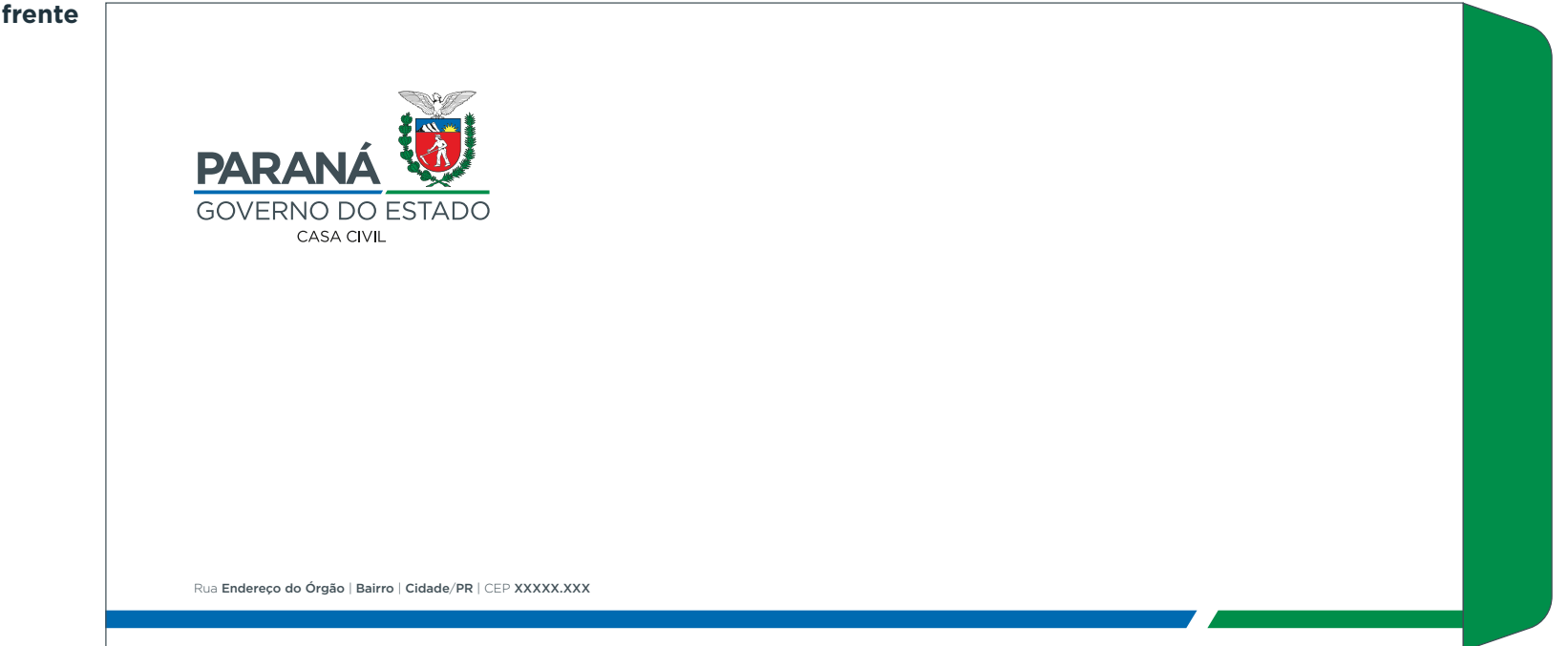
» Papelaria

S E C R E T A R I A S

E N V E L O P E

P E Q U E N O

- » Formato aberto 25,5 cm x 23 cm
- » Formato fechado 23 cm x 11 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura / off-set 120 g
- » Corte e vinco
- » Faca padrão existente

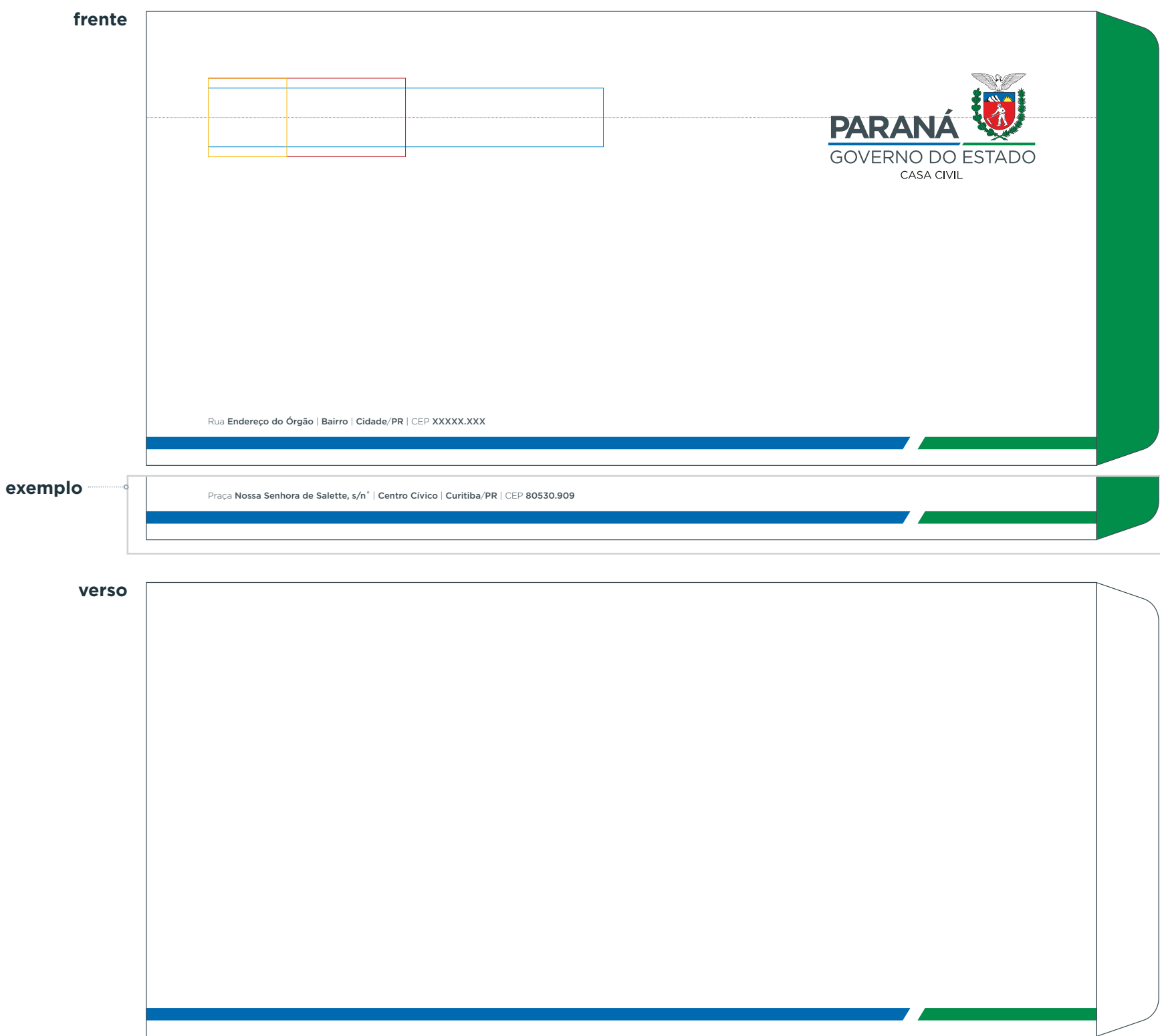


11 » Papелaria

Ó R G Ã O S E S E C R E T A R I A S E N V E L O P E P E Q U E N O

- » Formato aberto 25,5 cm x 23 cm
- » Formato fechado 23 cm x 11 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura / off-set 120 g
- » Corte e vinco
- » Faca padrão existente

Sempre respeitar as aplicações e proporções de tamanho das marcas conforme constam neste Manual.



11

» Papелaria

ENVELOPE

MÉDIO

- » Formato aberto 26,5 cm x 33 cm
- » Formato fechado 23 cm x 16 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura / off-set 120 g
- » Corte e vinco
- » Faça padrão existente

P A P E L A R I A E N V E L O P E M É D I O

frente



Rua Endereço do Órgão | Bairro | Cidade/PR | CEP XXXXX-XXX

exemplo

Praca Nossa Senhora de Salette, s/nº | Centro Cívico | Curitiba/PR | CEP 80530-909

verso

11

» Papелaria

S E C R E T A R I A S

E N V E L O P E

M É D I O

- » Formato aberto 26,5 cm x 33 cm
- » Formato fechado 23 cm x 16 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura / off-set 120 g
- » Corte e vinco
- » Faça padrão existente

P A P E L A R I A S E C R E T A R I A S E N V E L O P E M É D I O

frente



Rua Endereço do Órgão | Bairro | Cidade/PR | CEP XXXXX.XXX

exemplo

Praca Nossa Senhora de Salette, s/n | Centro Cívico | Curitiba/PR | CEP 80530.909

verso

11

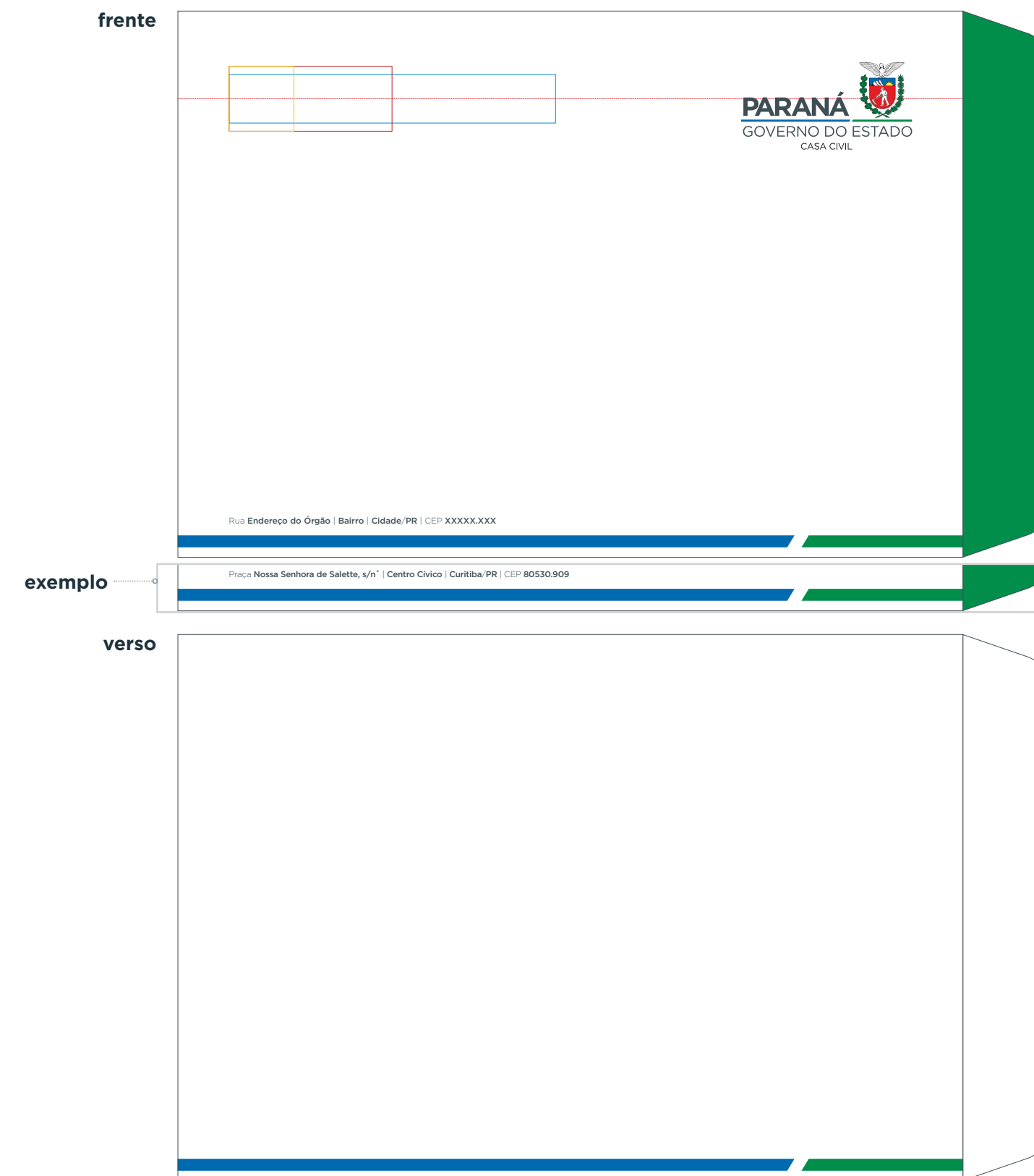
» Papелaria

ÓRGÃOS E SECRETARIAS ENVELOPE MÉDIO

- » Formato aberto 26,5 cm x 33 cm
- » Formato fechado 23 cm x 16 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura / off-set 120 g
- » Corte e vinco
- » Faca padrão existente

Sempre respeitar as aplicações
e proporções de tamanho das marcas
conforme constam neste Manual.

P A P E L A R I A Ó R G Ã O S E S E C R E T A R I A S E N V E L O P E M É D I O



11

» Papелaria

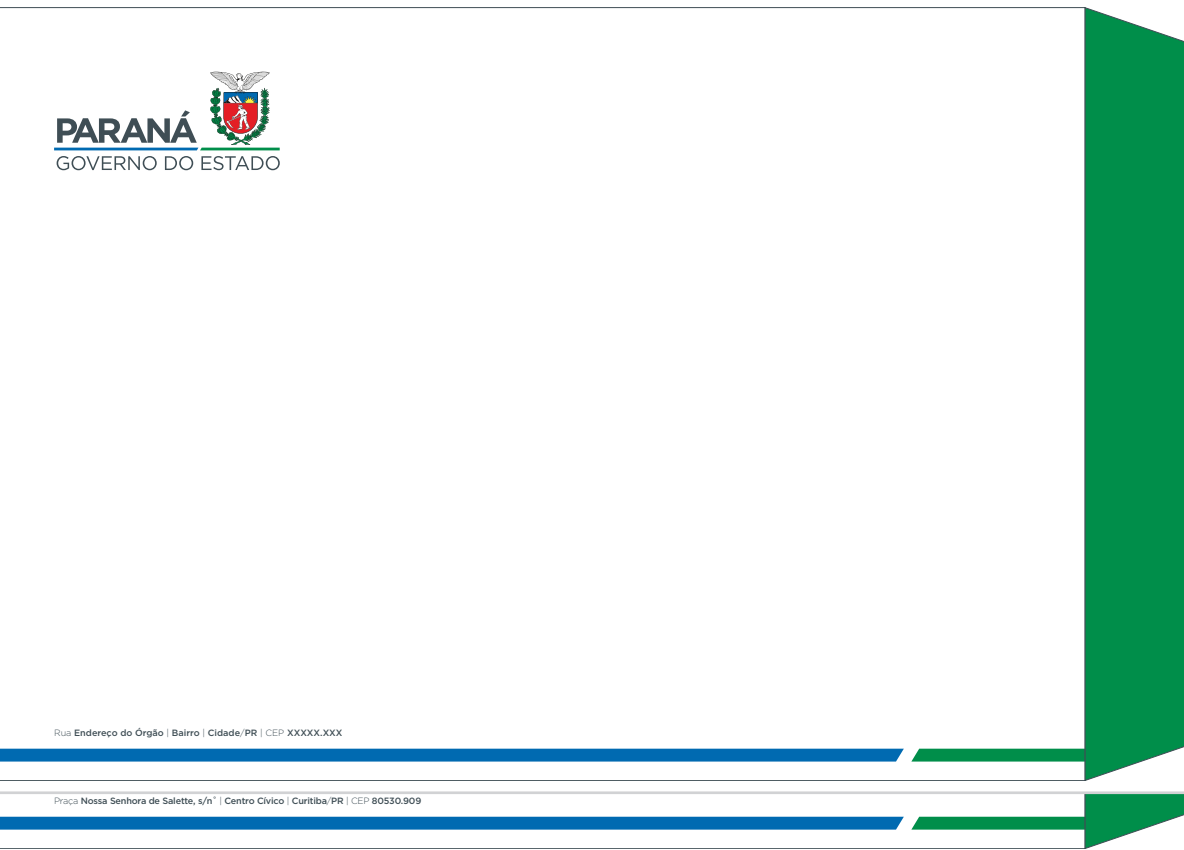
ENVELOPE

GRANDE

- » Formato aberto 39 cm x 49 cm
- » Formato fechado 34 cm x 24 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura / off-set 120 g
- » Corte e vinco
- » Faça padrão existente

P A P E L A R I A E N V E L O P E G R A N D E

frente



exemplo

verso



11

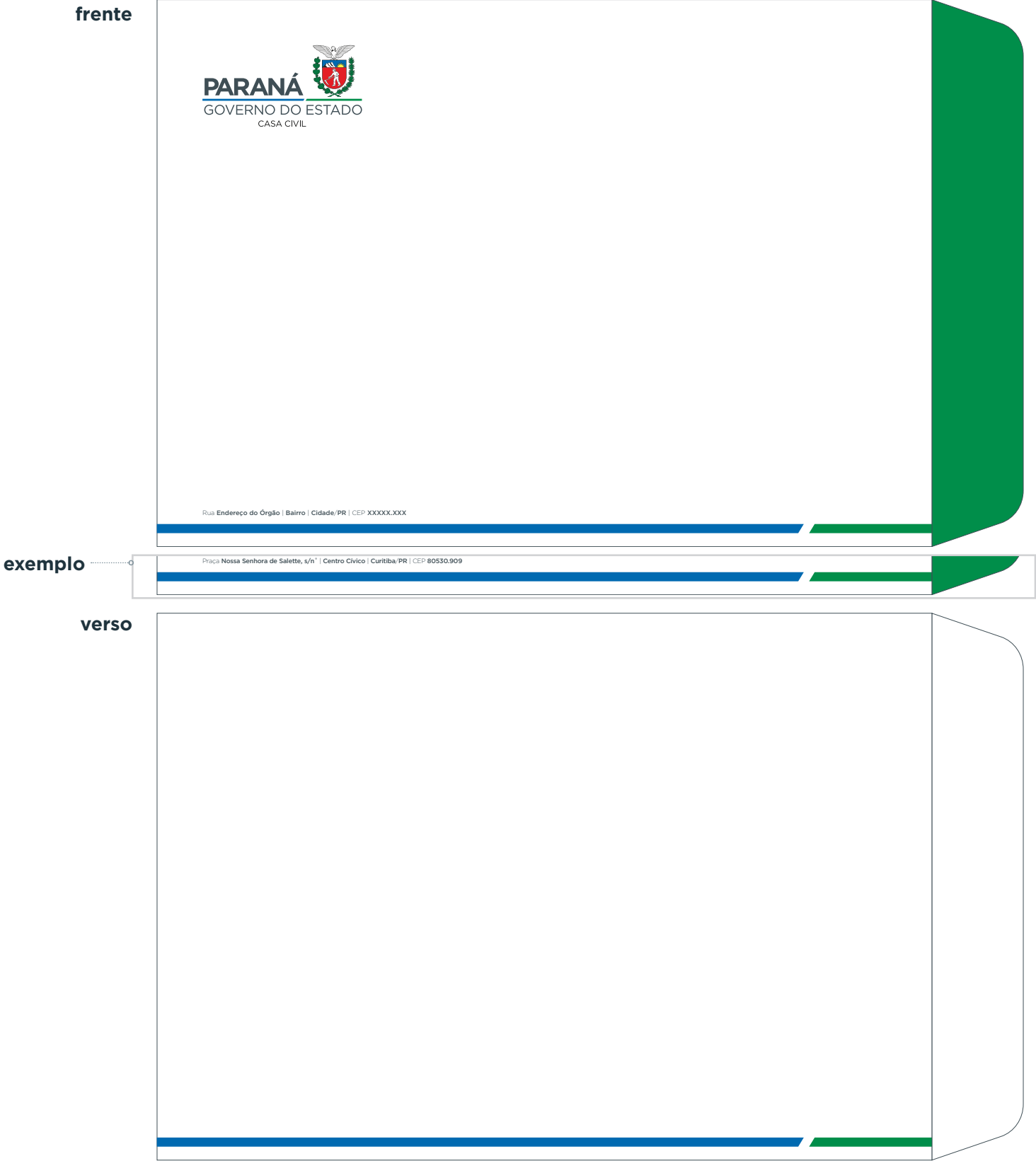
» Papелaria

S E C R E T A R I A S

E N V E L O P E

G R A N D E

- » Formato aberto 39 cm x 49 cm
- » Formato fechado 34 cm x 24 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura / off-set 120 g
- » Corte e vinco
- » Faça padrão existente

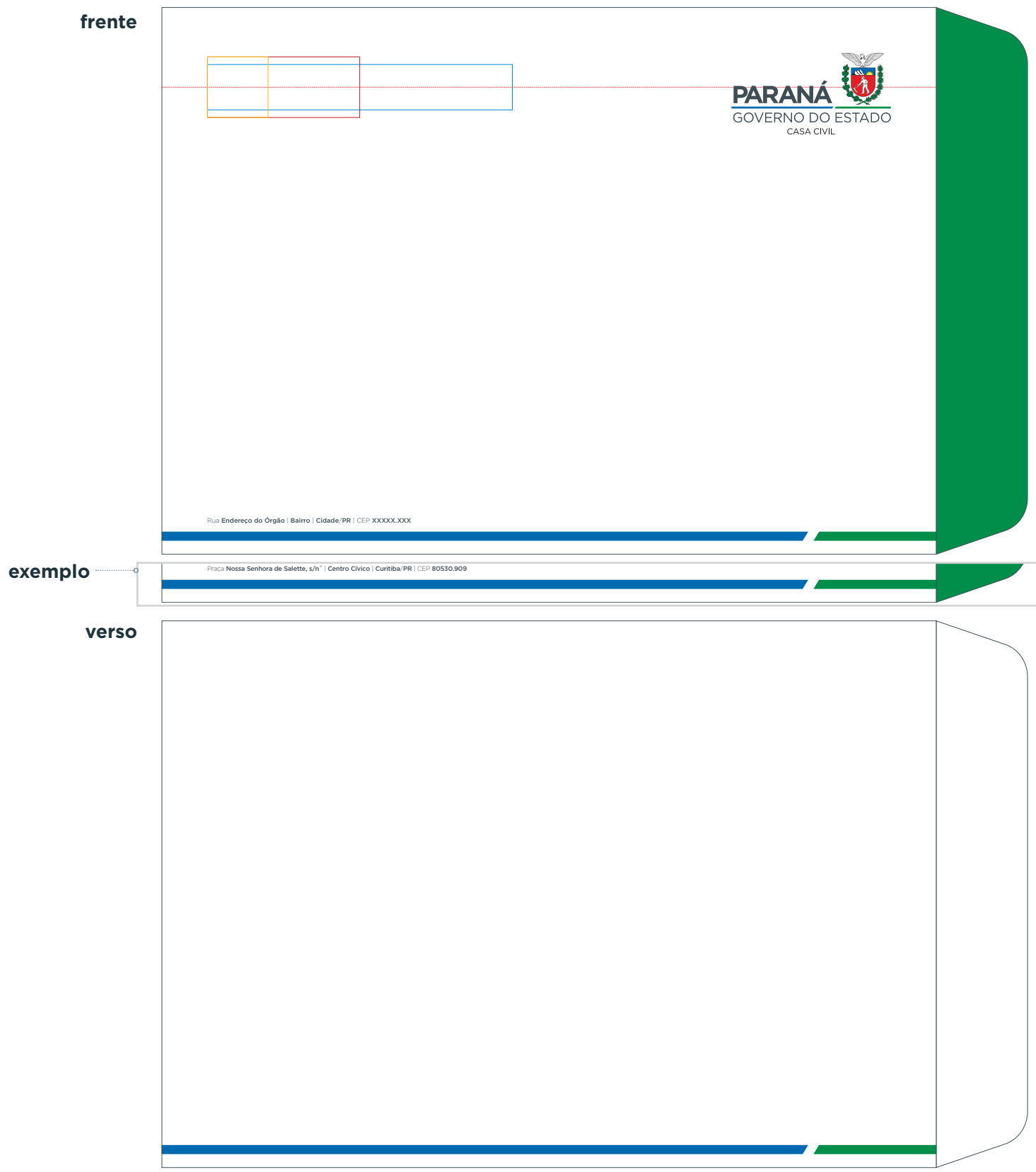


11 » Papелaria

Ó R G Ã O S E S E C R E T A R I A S E N V E L O P E G R A N D E

- » Formato aberto 39 cm x 49 cm
- » Formato fechado 34 cm x 24 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel alta alvura / off-set 120 g
- » Corte e vinco
- » Faca padrão existente

Sempre respeitar as aplicações
e proporções de tamanho das marcas
conforme constam neste Manual.



11

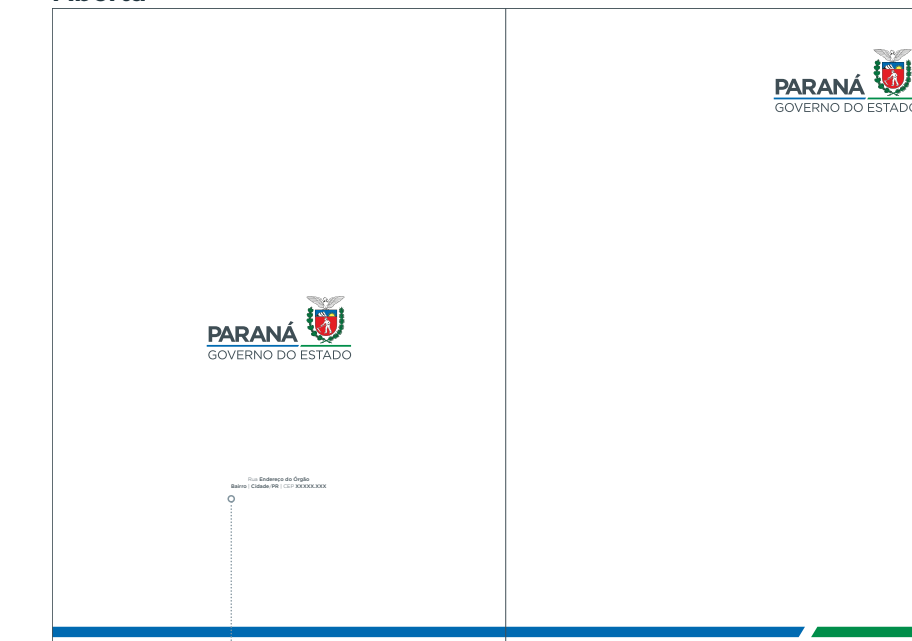
» Papeleria

PASTA

- » Formato aberto 44 cm x 38 cm
- » Formato fechado 22 cm x 31 cm
- » Formato bolsa 15 cm x 7 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel-cartão 250 g
- » Laminação fosca frente e verso

P A P E L A R I A P A S T A

Aberta



exemplo



Interna



bolso

11

» Papeleria

S E C R E T A R I A S

P A S T A

- » Formato aberto 44 cm x 38 cm
- » Formato fechado 22 cm x 31 cm
- » Formato bolsa 15 cm x 7 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel-cartão 250 g
- » Laminação fosca frente e verso

P A P E L A R I A S E C R E T A R I A S P A S T A

Aberta



exemplo



Interna



bolso

11

» Papeleria

Ó R G ã o s
E S E C R E T A R I A S
P A S T A

- » Formato aberto 44 cm x 38 cm
- » Formato fechado 22 cm x 31 cm
- » Formato bolsa 15 cm x 7 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel-cartão 250 g
- » Laminação fosca frente e verso

Sempre respeitar as aplicações e proporções de tamanho das marcas conforme constam neste Manual.



11

» Papелaria

C E R T I F I C A D O

- » Formato 30 cm x 21 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel couchê fosco 180 g

Fonte do texto: Gotham Light, Book e Bold

Cor do texto: C30 M0 Y0 K80

Sempre respeitar as aplicações e proporções de tamanho das marcas conforme constam neste Manual.

P A P E L A R I A C E R T I F I C A D O



11

» Papелaria

S E C R E T A R I A S
C E R T I F I C A D O

- » Formato 30 cm x 21 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel couchê fosco 180 g

Fonte do texto: Gotham Light, Book e Bold

Cor do texto: C30 M0 Y0 K80

Sempre respeitar as aplicações e proporções de tamanho das marcas conforme constam neste Manual.



11

» Papелaria

Ó R G Ã O S
E S E C R E T A R I A S
C E R T I F I C A D O

- » Formato 30 cm x 21 cm
- » 4 x 0 cores escala CMYK
- » Papel couchê fosco 180 g

Fonte do texto: Gotham Light, Book e Bold

Cor do texto: C30 M0 Y0 K80

Sempre respeitar as aplicações e proporções de tamanho das marcas conforme constam neste Manual.



11

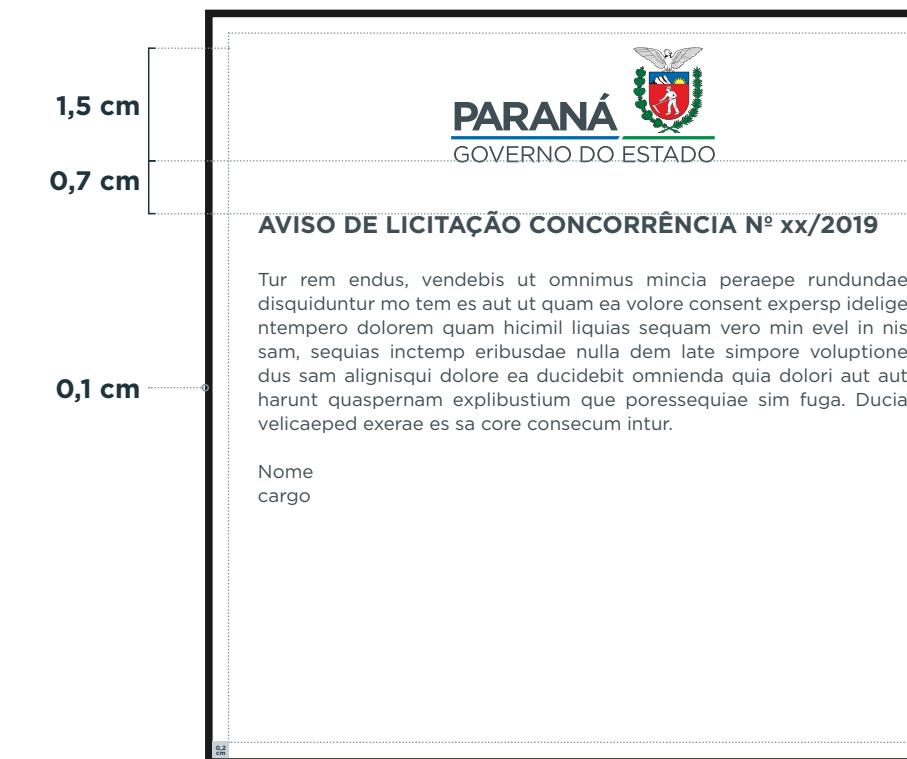
» Papelaria

PUBLICIDADE LEGAL

Título: Gotham Bold corpo 9 entrelinha 11
Texto: Gotham Book corpo 7 entrelinha 9
Cor do texto: preto
Margens mínimas: 0,2 cm
Moldura: 0,1 cm
Distância para início do texto: 0,7 cm
Altura da marca do Governo: 1,5 cm

Sempre respeitar as aplicações
e proporções de tamanho das marcas
conforme constam neste Manual.

P A P E L A R I A P U B L I C I D A D E L E G A L

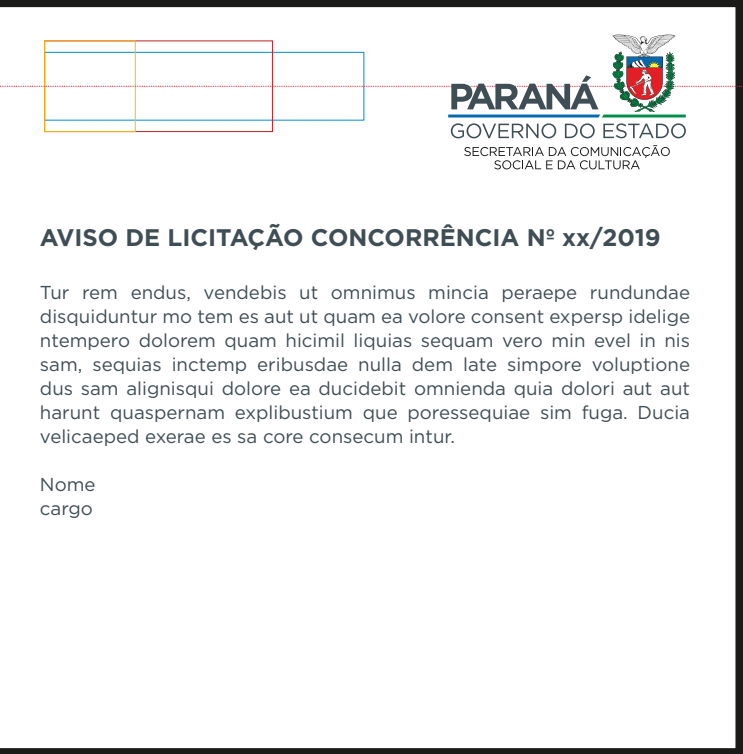
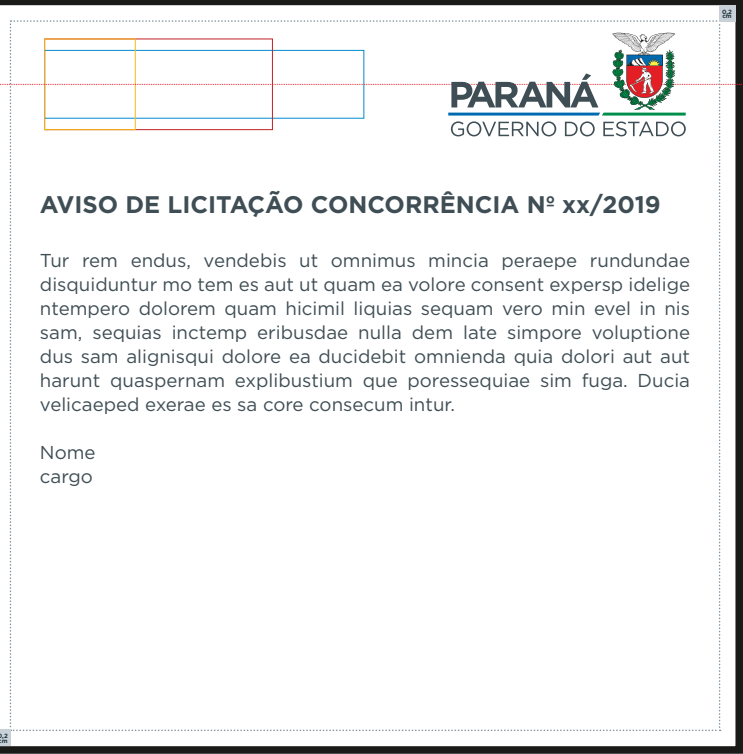


11 » Papелaria

Ó R G Ã O S E S E C R E T A R I A S P U B L I C I D A D E L E G A L

Título: Gotham Bold corpo 9 entrelinha 11
Texto: Gotham Book corpo 7 entrelinha 9
Cor do texto: preto
Margens mínimas: 0,2 cm
Moldura: 0,1 cm
Distância para início do texto: 0,7 cm
Altura da marca do Governo: 1,5 cm

Sempre respeitar as aplicações
e proporções de tamanho das marcas
conforme constam neste Manual.



11

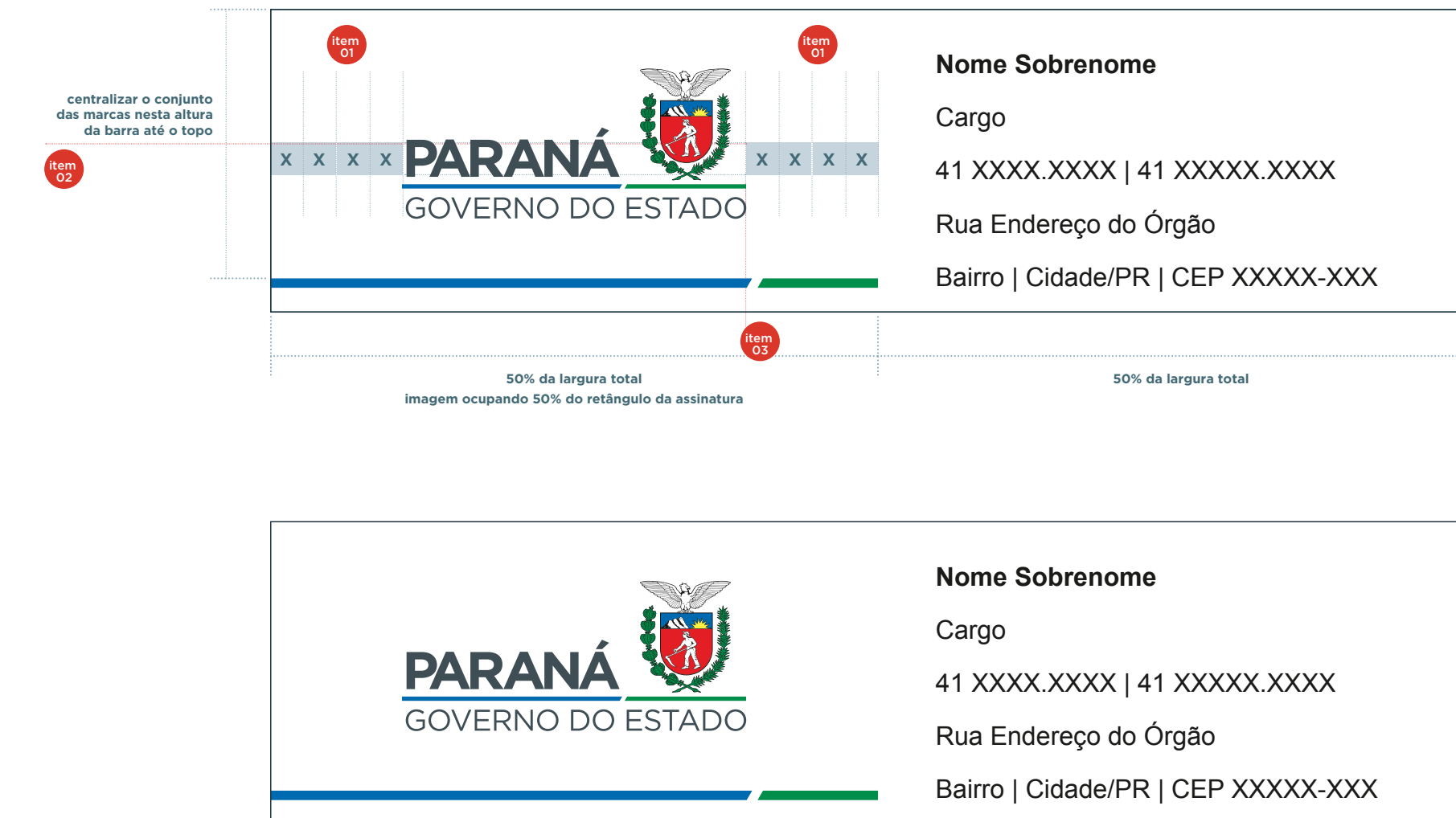
» Papелaria

ASSINATURA DE E-MAIL

- 01. Posicionar a marca deixando a mesma distância 4x de cada lado, centralizando na barra institucional azul e verde.
- 02. Centralizar a marca na altura comentada na legenda à esquerda do retângulo de assinatura.
- 03. Alinhar a separação da barra azul no final da marca do governo.

Texto: Arial negrito para o nome e Arial regular para o restante das informações.

» Formato 400 px x 100 px



11

» Papелaria

S E C R E T A R I A S
A S S I N A T U R A
D E E - M A I L

- 01. Posicionar a marca deixando a mesma distância 4x de cada lado, centralizando na barra institucional azul e verde.
- 02. Centralizar a marca na altura comentada na legenda à esquerda do retângulo de assinatura.
- 03. Alinhar a separação da barra azul no final da marca do governo.

Texto: Arial negrito para o nome e Arial regular para o restante das informações.

» Formato 400 px x 100 px

centralizar o conjunto das marcas nesta altura da barra até o topo

item 02

item 01

item 01

item 03

50% da largura total
imagem ocupando 50% do retângulo da assinatura

50% da largura total

PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

Nome Sobrenome

Cargo

41 XXXX.XXXX | 41 XXXXX.XXXX

Rua Endereço do Órgão

Bairro | Cidade/PR | CEP XXXXX-XXX

PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

Nome Sobrenome

Cargo

41 XXXX.XXXX | 41 XXXXX.XXXX

Rua Endereço do Órgão

Bairro | Cidade/PR | CEP XXXXX-XXX

11

» Papeleria

ÓRGÃOS

E GOVERNO

ASSINATURA

DE E-MAIL

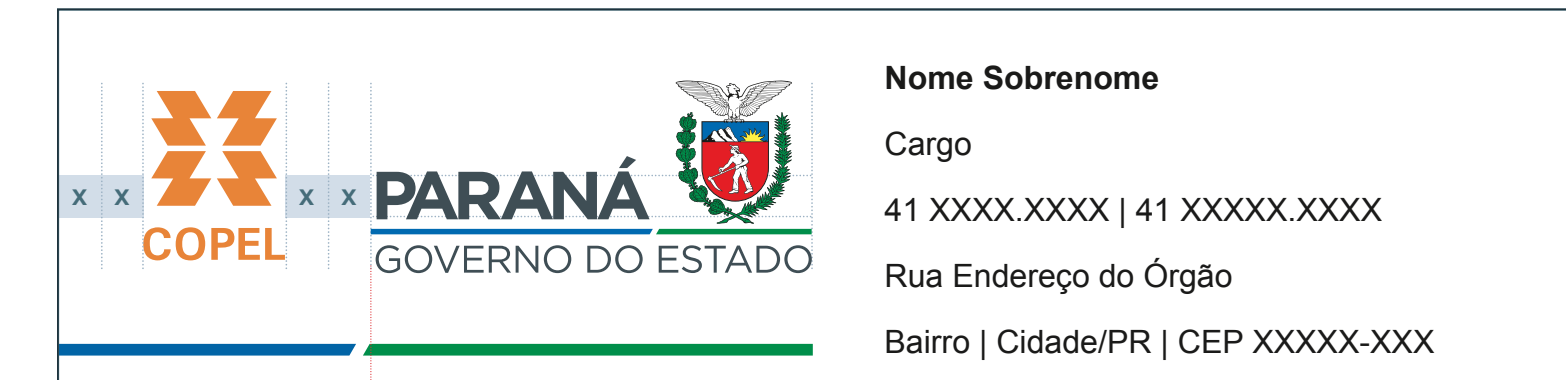
P A P E L A R I A Ó R G Ã O S E G O V E R N O A S S I N A T U R A D E E - M A I L

01. Seguir o Manual de Marca do Governo quando utilizar assinaturas conjuntas.
02. Alinhar o conjunto de marcas à direita da barra verde.
03. Deixar a mesma distância 2x (que consta entre as 2 logos) no lado esquerdo da marca do órgão.
04. Ampliar todo o conjunto de marcas partindo do alinhamento à direita da barra verde até à esquerda da barra azul (lembrando que na parte esquerda do conjunto de marcas existe o espaço 2x, inserido no item 02).
05. Centralizar o conjunto de marcas na altura comentada na legenda à esquerda do retângulo de assinatura.
06. Alinhar a separação da barra verde no início da Marca do Governo.

Texto: arial negrito para o nome e arial regular para o restante das informações.

» Formato 400 px x 100 px

MARCA “QUADRADA” ①



11

» Papeleria

ÓRGÃOS

E GOVERNO

ASSINATURA

DE E-MAIL

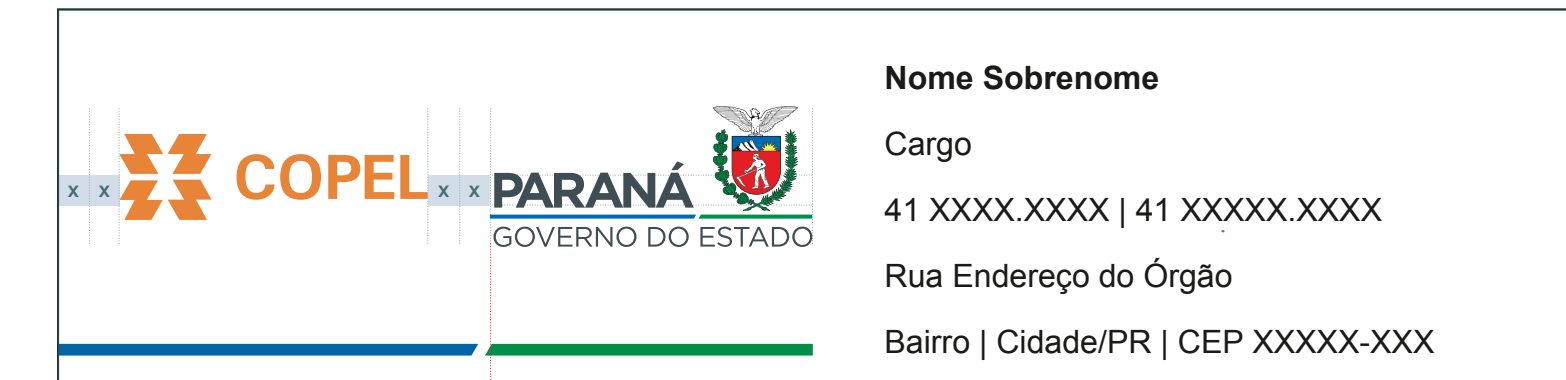
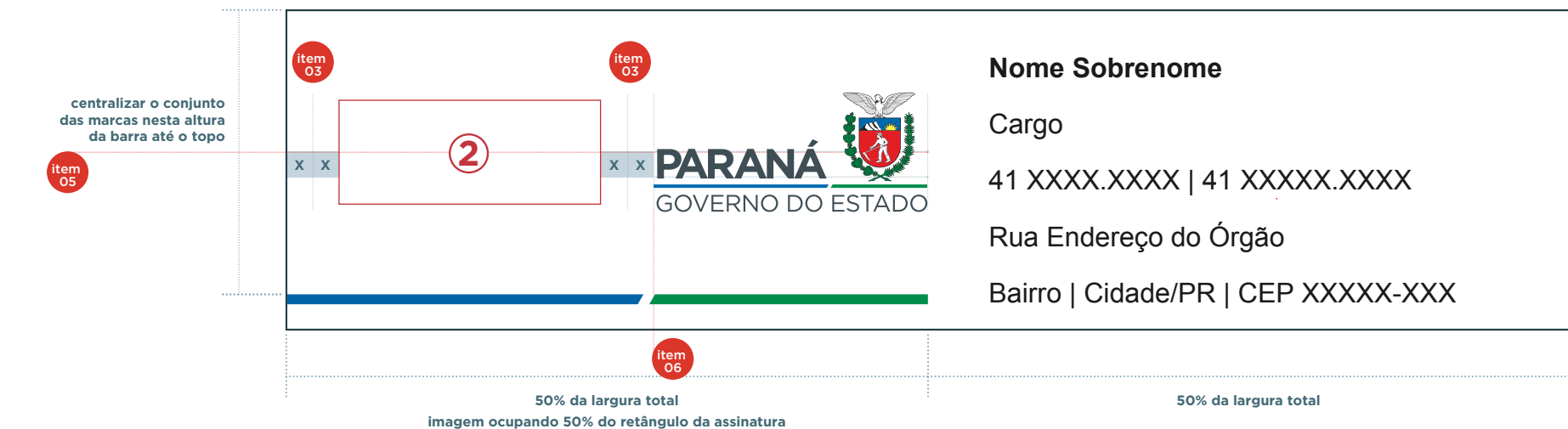
P A P E L A R I A Ó R G Ã O S E G O V E R N O A S S I N A T U R A D E E - M A I L

- 01. Seguir o Manual de Marca do Governo quando utilizar assinaturas conjuntas.
- 02. Alinhar o conjunto de marcas à direita da barra verde.
- 03. Deixar a mesma distância 2x (que consta entre as 2 logos) no lado esquerdo da marca do órgão.
- 04. Ampliar todo o conjunto de marcas partindo do alinhamento à direita da barra verde até à esquerda da barra azul (lembrando que na parte esquerda do conjunto de marcas existe o espaço 2x, inserido no item 02).
- 05. Centralizar o conjunto de marcas na altura comentada na legenda à esquerda do retângulo de assinatura.
- 06. Alinhar a separação da barra verde no início da Marca do Governo.

Texto: arial negrito para o nome e arial regular para o restante das informações.

» Formato 400 px x 100 px

MARCA “RETANGULAR” ②



11

» Papелaria

ÓRGÃOS E SECRETARIAS ASSINATURA DE E-MAIL

PAPELARIA ÓRGÃOS E SECRETARIAS ASSINATURA DE E-MAIL

- 01. Seguir o Manual de Marca do Governo quando utilizar assinaturas conjuntas.
- 02. Alinhar o conjunto de marcas à direita da barra verde.
- 03. Deixar a mesma distância 2x (que consta entre as 2 logos) no lado esquerdo da marca do órgão.
- 04. Ampliar todo o conjunto de marcas partindo do alinhamento à direita da barra verde até à esquerda da barra azul (lembrando que na parte esquerda do conjunto de marcas existe o espaço 2x, inserido no item 02).
- 05. Centralizar o conjunto de marcas na altura comentada na legenda à esquerda do retângulo de assinatura.
- 06. Alinhar a separação da barra verde no início da Marca do Governo.

Texto: arial negrito para o nome e arial regular para o restante das informações.

» Formato 400 px x 100 px

MARCA ÓRGÃO + GOVERNO

Nome Sobrenome

Cargo

41 XXXX.XXXX | 41 XXXXX.XXXX

Rua Endereço do Órgão

Bairro | Cidade/PR | CEP XXXXX-XXX

Nome Sobrenome

Cargo

41 XXXX.XXXX | 41 XXXXX.XXXX

Rua Endereço do Órgão

Bairro | Cidade/PR | CEP XXXXX-XXX

11

» Papелaria

CONVITE VIRTUAL

» Formato 1100 px de largura
Sempre respeitar as fontes conforme
constam neste Manual.

CONVITE

O Governador do Estado do Paraná **Carlos Massa Ratinho Júnior**, tem a honra de convidá-lo para **Solenidade de posse de João Carlos Ortega, na Secretária de Desenvolvimento Urbano**, e apresentação da nova equipe da pasta que já está formada e trabalhando desde o início de Janeiro.

Data: 14/02/2019
Horário: 09h00

Local: Palácio das Araucárias
Salão Mario Lobo, Térreo
Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n
Centro Cívico, Curitiba - PR



Título: Gotham Light
R150 G150 B150

Texto: Gotham Light e **Gotham Bold**
R0 G0 B0

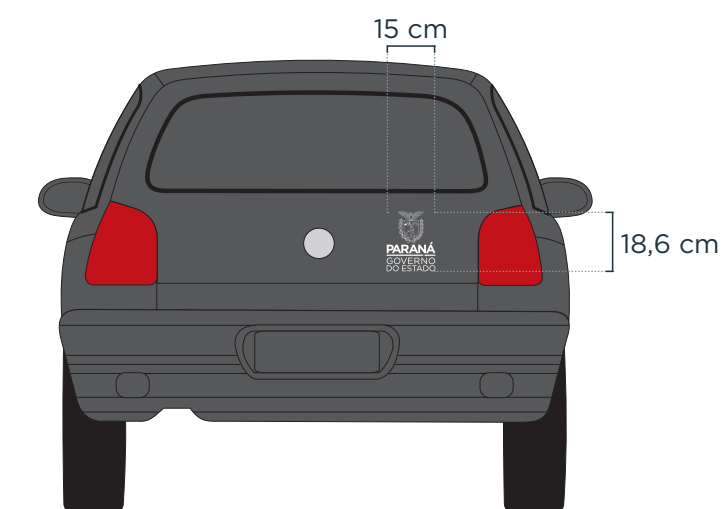
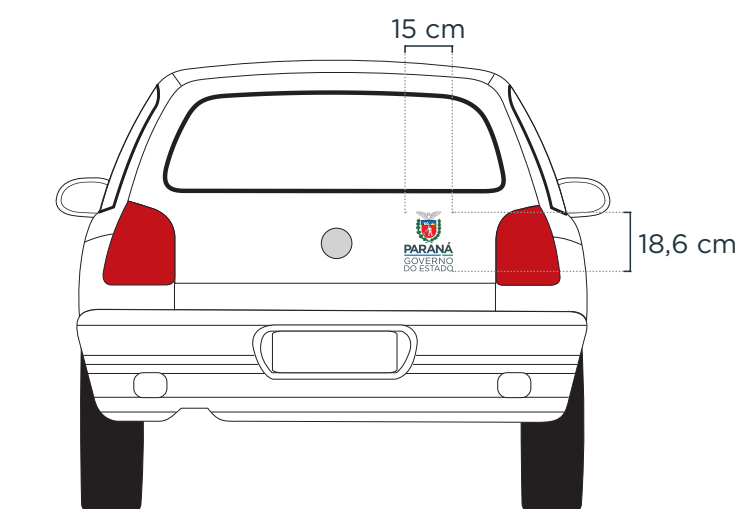
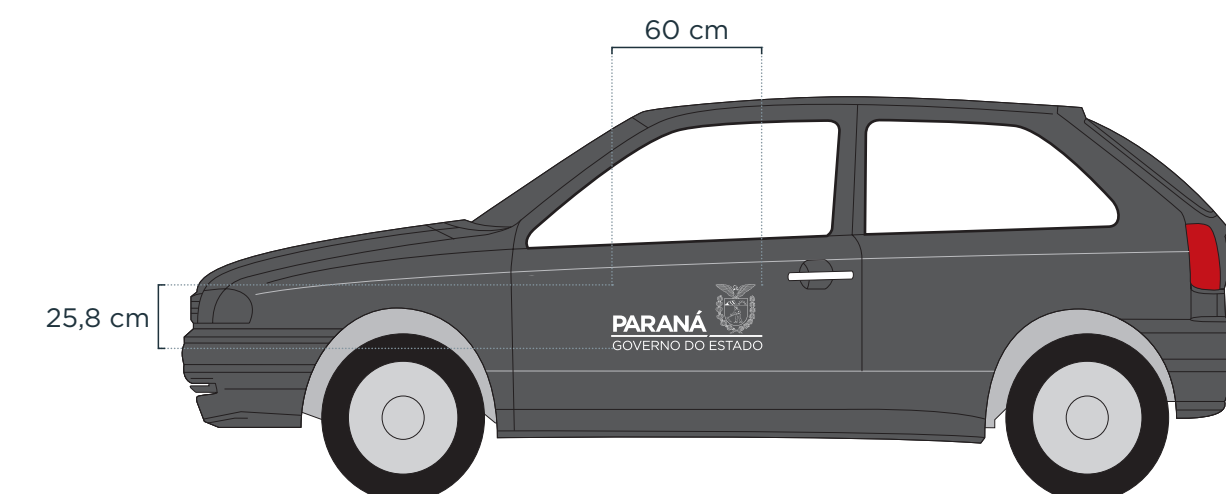
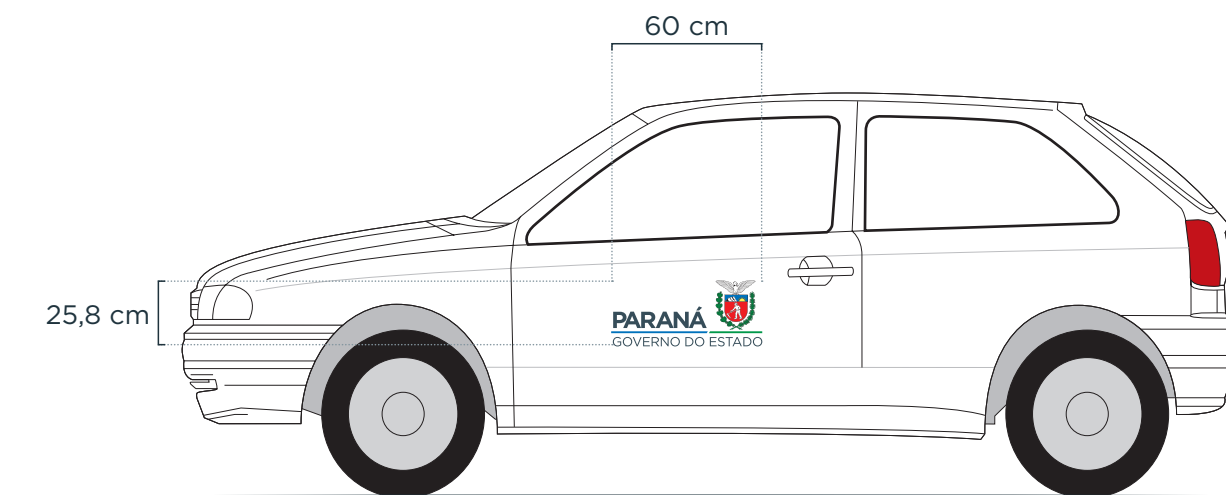
12 » Frota

VEÍCULOS LEVES

A aplicação da Marca em película adesiva deve ser feita diretamente sobre as portas dianteiras e a traseira do veículo. A diagramação ao lado se aplica a qualquer modelo de veículo leve (Astra, Logan, Parati, Santana, Palio Weekend, Gol, etc.) utilizando-se áreas planas e evitando-se a sobreposição em frisos e barras.

» Adesivos impressos em vinil cristal

FROTA VEÍCULOS LEVES



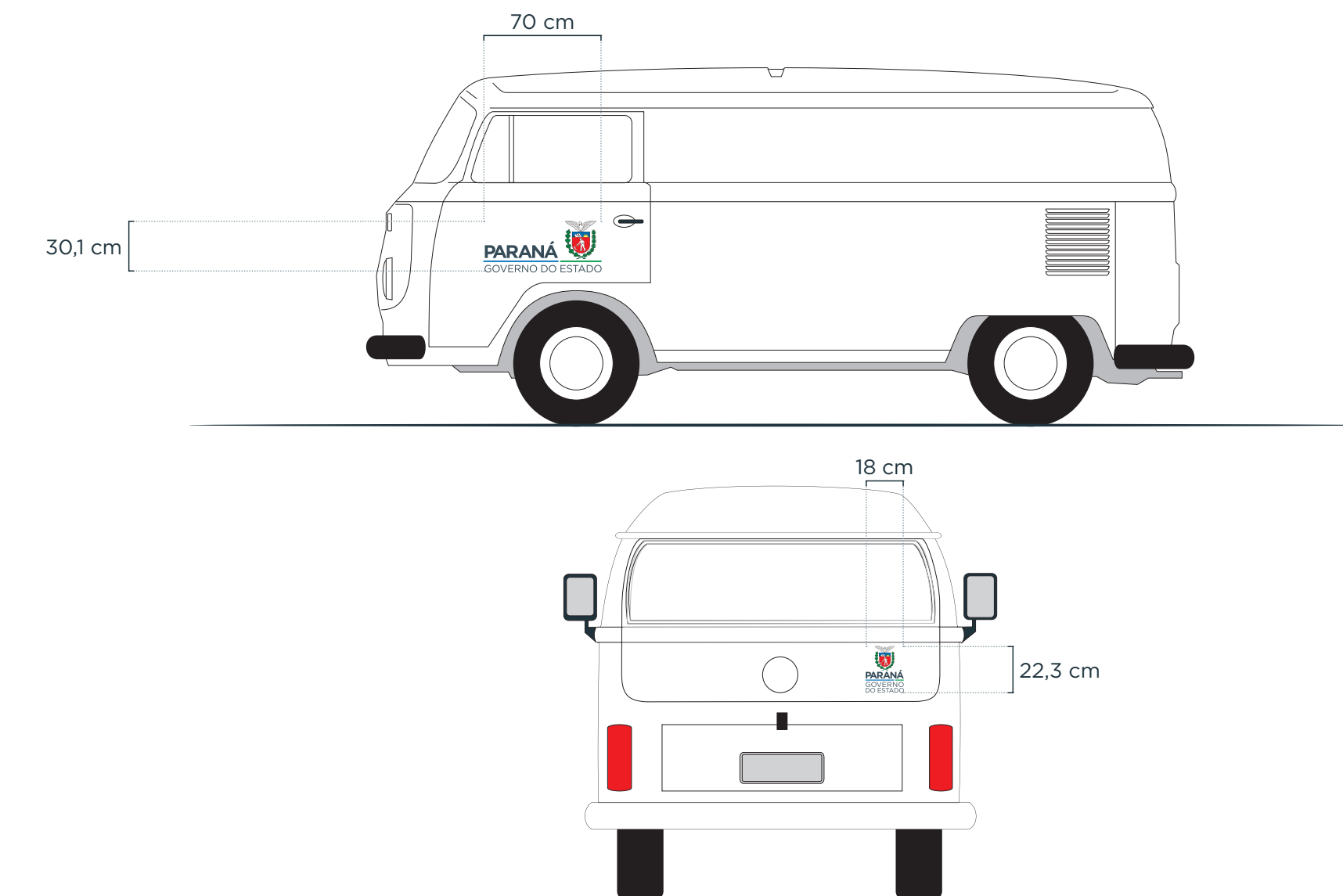
12 » Frota

VEÍCULOS MÉDIOS

A aplicação da Marca em película adesiva deve ser feita diretamente sobre as portas dianteiras e a traseira do veículo. A diagramação ao lado se aplica a qualquer modelo de veículo médio (Kombi, Ecosport, X-terra, etc.) utilizando-se áreas planas e evitando-se a sobreposição em frisos e barras.

» Adesivos impressos em vinil cristal

FROTA VEÍCULOS MÉDIOS

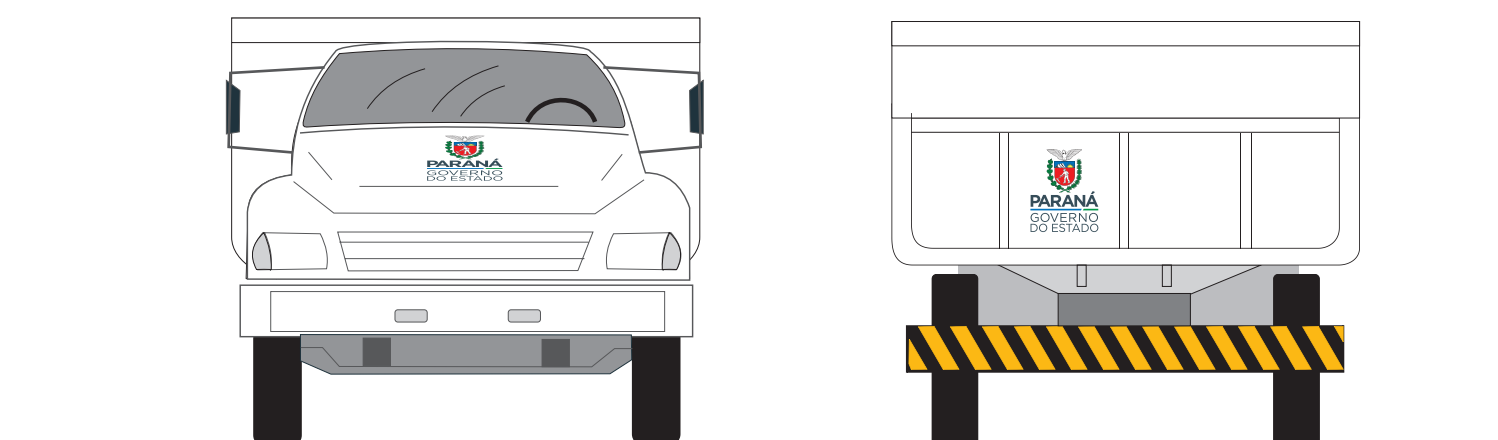
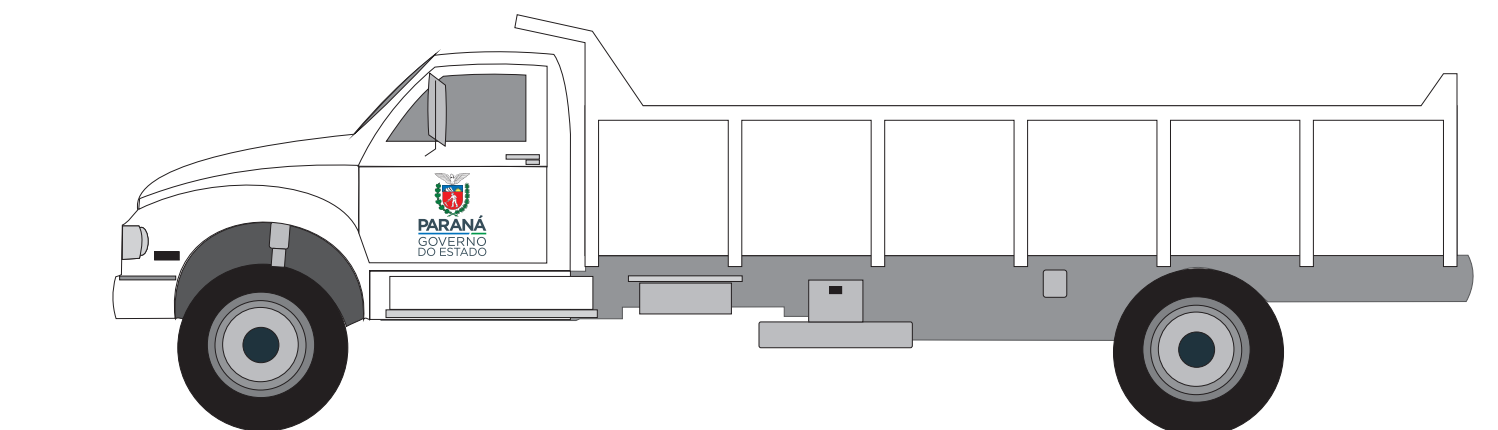


12 » Frota

C A M I N H Õ E S

A aplicação da Marca em película adesiva deve ser feita diretamente sobre as portas, o capô e a traseira do veículo. Deverá ser adesivado em sua totalidade, conforme layout ao lado, utilizando-se áreas planas e evitando-se a sobreposição em frisos e barras.

» Adesivos impressos em vinil cristal

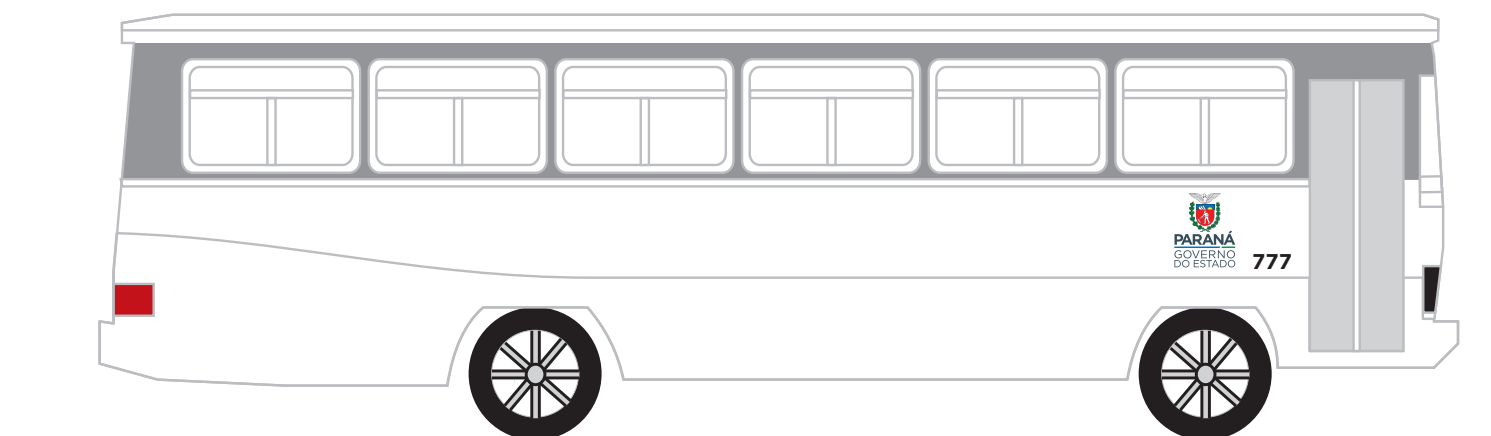


12 » Frota

Ô N I B U S

A aplicação da Marca em película adesiva deve ser feita diretamente sobre a lateral e a traseira do veículo. Deverá ser adesivado em sua totalidade, conforme layout ao lado, utilizando-se áreas planas e evitando-se a sobreposição em frisos e barras.

- » Adesivos impressos em vinil cristal
- » Numeração em tinta automotiva



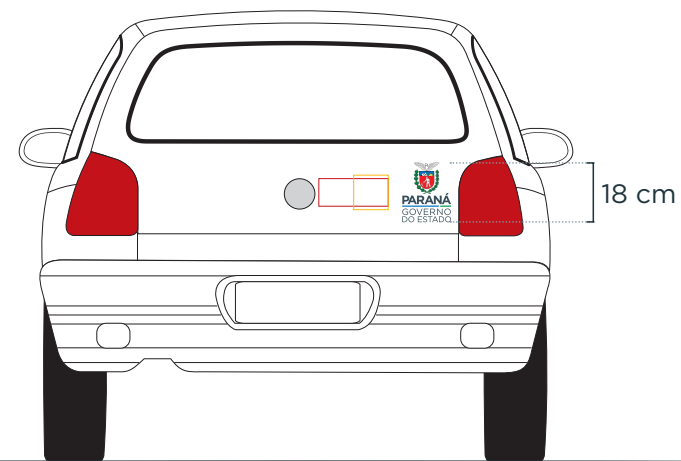
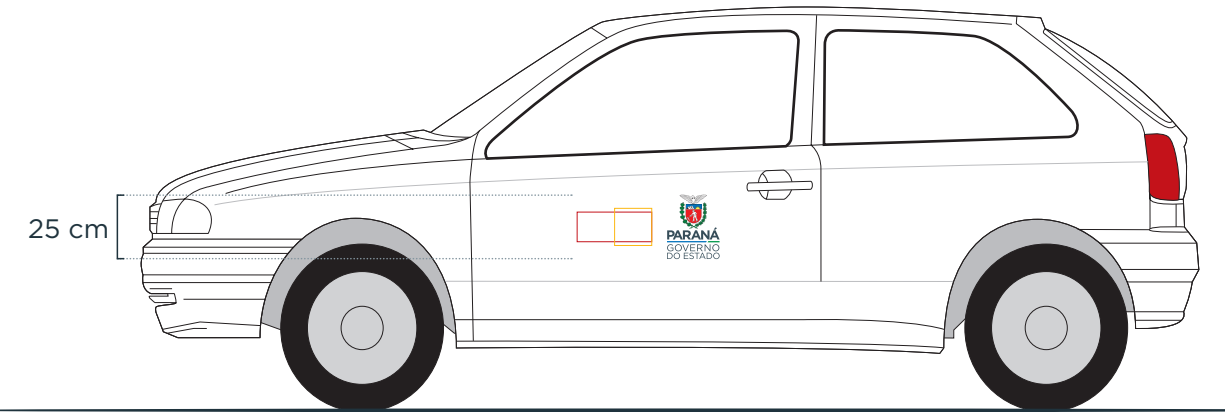
12 » Frota

Ó R G ã O S E S E C R E T A R I A S V E Í C U L O S L E V E S

Para a aplicação de marcas dos órgãos e Secretarias em frota do Governo, primeiramente deve-se obedecer às relações estabelecidas neste Manual. A ALTURA padrão da Marca do Governo do Paraná, para aplicação em veículos leves, é de 25 cm para as laterais e 18 cm para a traseira.

IMPORTANTE: essas orientações devem ser seguidas para marcas dos órgãos e Secretarias que ocupem a área 1 ou 2 da relação estabelecida.

» Adesivos impressos em vinil cristal



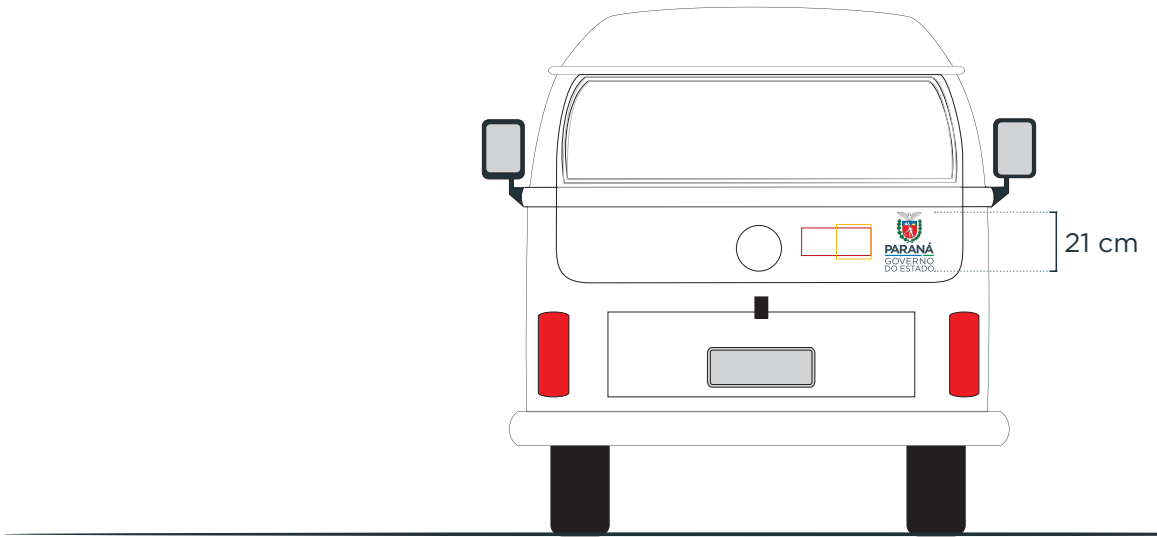
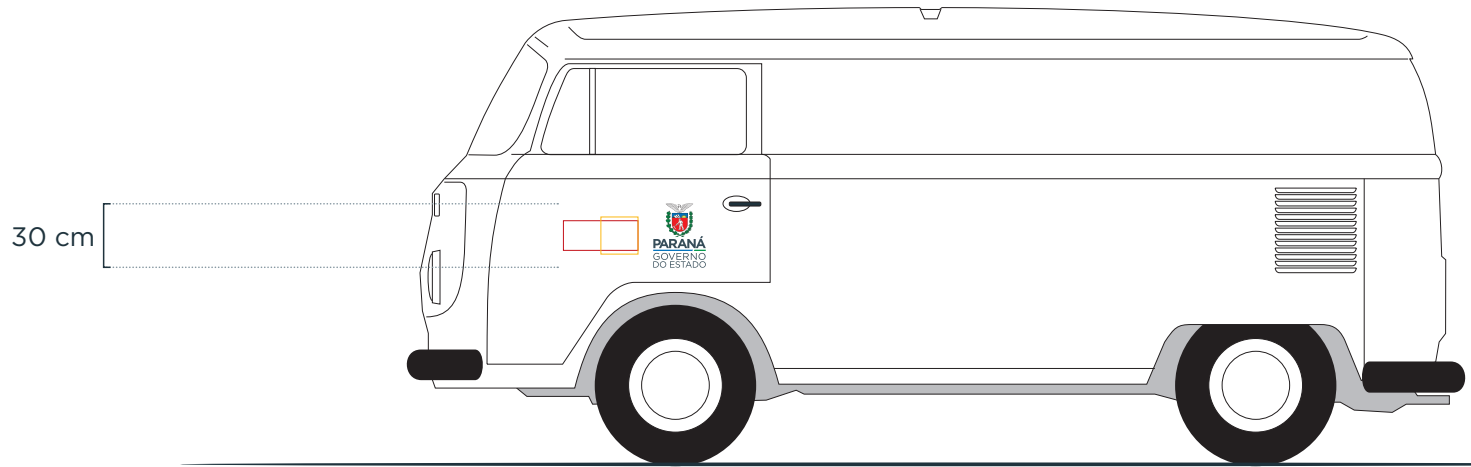
12 » Frota

Ó R G Ã O S E S E C R E T A R I A S V E Í C U L O S M É D I O S

Para a aplicação de marcas dos órgãos e Secretarias em frota do Governo, primeiramente deve-se obedecer às relações estabelecidas neste Manual. A ALTURA padrão da Marca do Governo do Paraná, para aplicação em veículos médios, é de 30 cm para as laterias e 21 cm para a traseira.

IMPORTANTE: essas orientações devem ser seguidas para marcas dos órgãos e Secretarias que ocupem a área 1 ou 2 da relação estabelecida.

» Adesivos impressos em vinil cristal

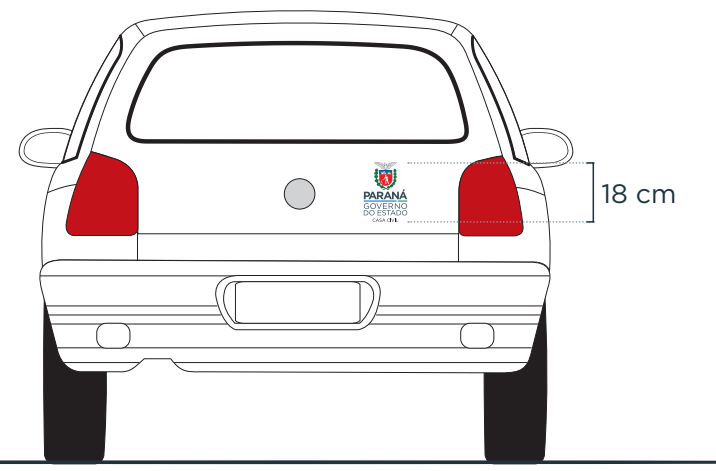
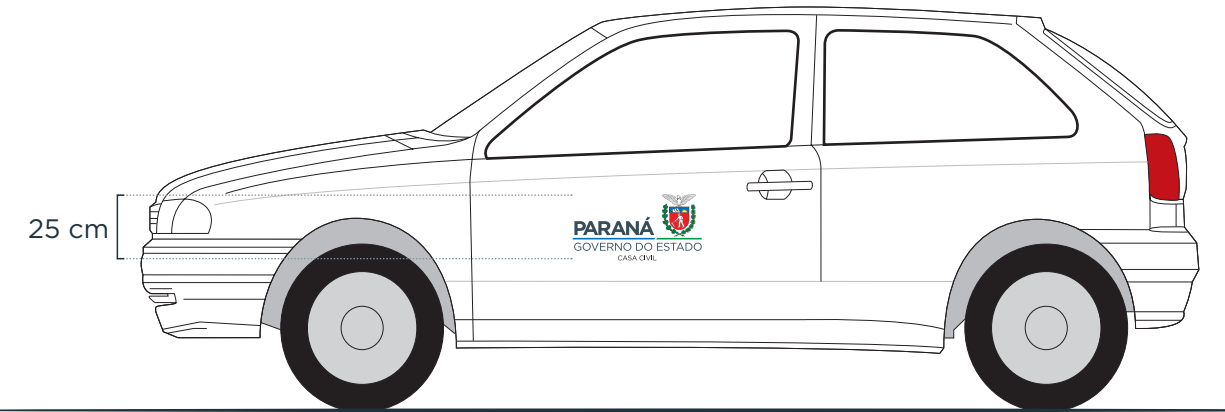


12 » Frota

Ó R G ã O S E S E C R E T A R I A S V E Í C U L O S L E V E S

Para a aplicação de marcas dos órgãos e Secretarias em frota do Governo, primeiramente deve-se obedecer às relações estabelecidas neste Manual. A ALTURA padrão da Marca do Governo do Paraná e nomenclatura da Secretaria, para aplicação em veículos leves, é de 25 cm para as laterais e 18 cm para a traseira.

» Adesivos impressos em vinil cristal

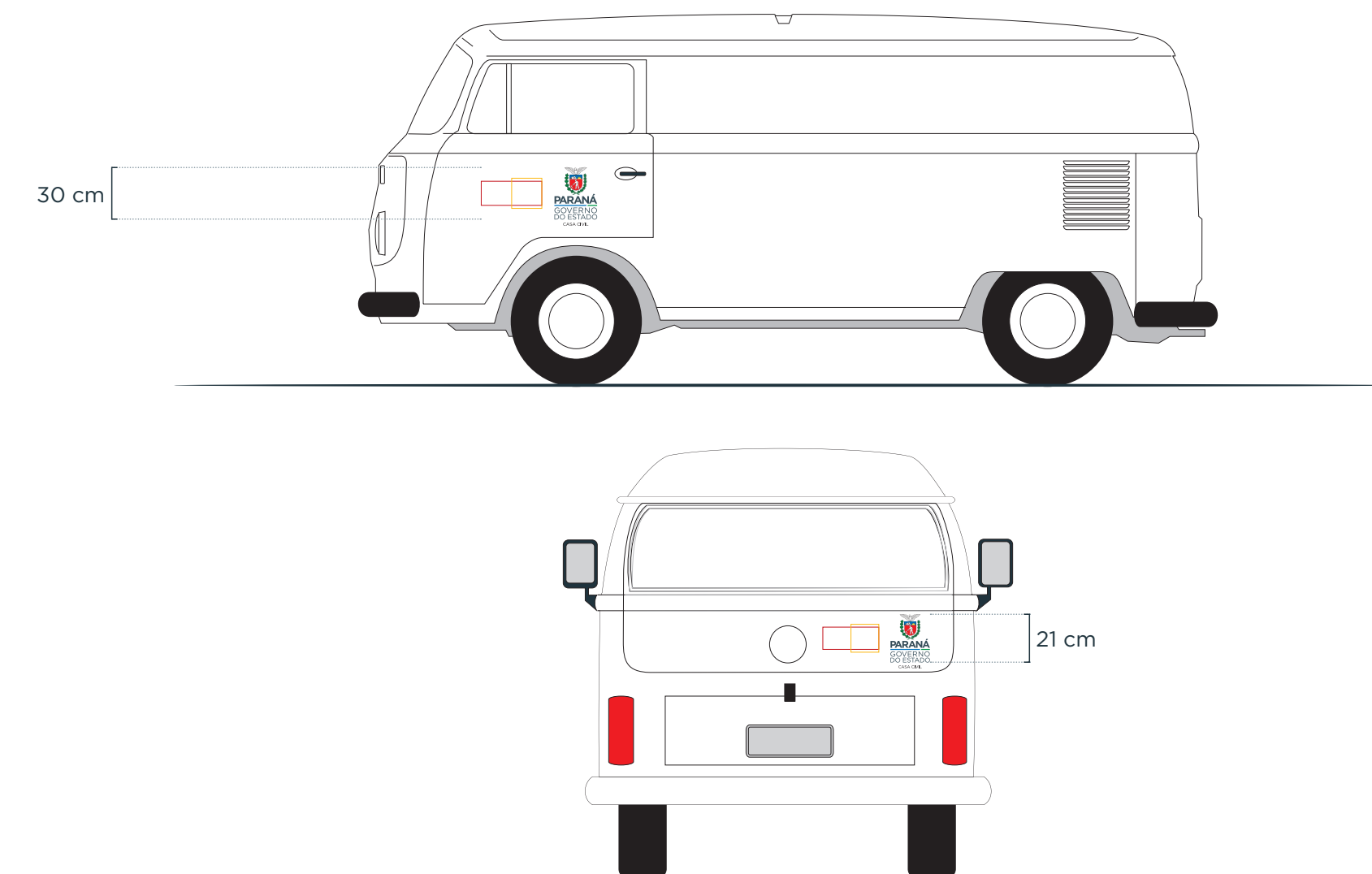


12 » Frota

Ó R G Ã O S E S E C R E T A R I A S V E Í C U L O S M É D I O S

Para a aplicação de marcas dos órgãos e Secretarias em frota do Governo, primeiramente deve-se obedecer às relações estabelecidas neste Manual. A ALTURA padrão da Marca do Governo do Paraná e nomenclatura da Secretaria, para aplicação em veículos médios, é de 30 cm para as laterias e 21 cm para a traseira.

» Adesivos impressos em vinil cristal



13 » Sinalização

PLACA TÉCNICA DE OBRAS HORIZONTAL

Estas placas são obrigatórias e devem ser instaladas no início das obras, permanecendo no local até o seu término. O tamanho da placa deve ser 600 x 300 cm.

REFERÊNCIAS PARA REPRODUÇÃO MATERIAL

Chapa de aço #18 tratada previamente com antioxidante. Fundo pintado em tinta automotiva branca. Faixas de cor e textos produzidos com vinil adesivo de recorte ou pintados, conforme necessidade, podendo ter iluminação Front Light.

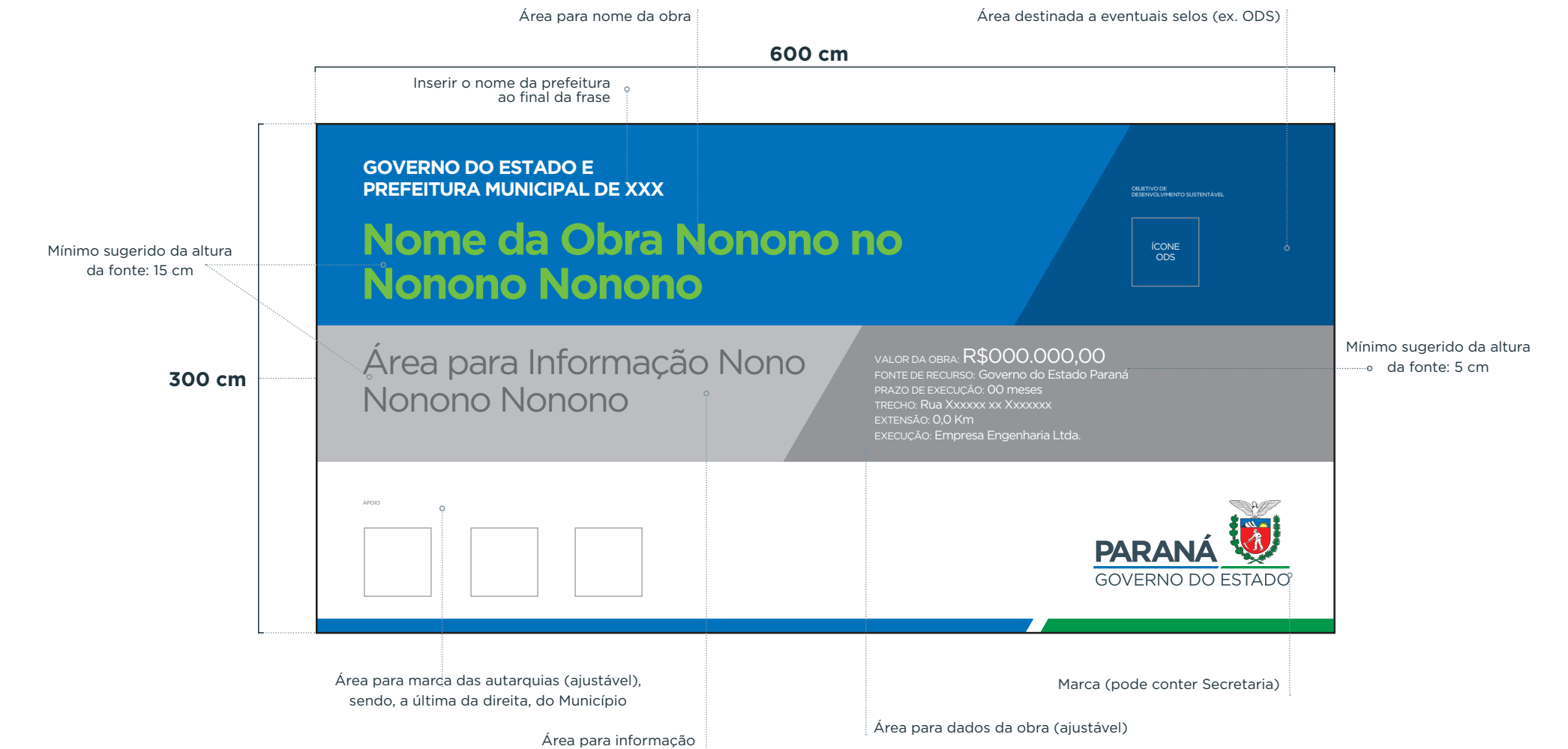
Bandeira do Estado e logomarcas produzidos em impressão digital em jato de tinta sobre vinil adesivo.

Vinil: espessura 0,10 mm.

A manutenção das placas deverá ser periódica.

Impressão e vinil para aplicações em exteriores, resistentes a água e a raios ultra-violeta.

SINALIZAÇÃO PLACA TÉCNICA DE OBRAS HORIZONTAL

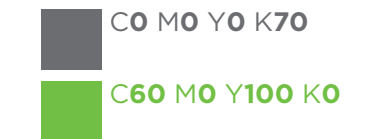


Texto destaque (os 2 primeiros): **Gotham Bold**
Demais textos: Gotham Book

Cores das barras



Cores das fontes



13 » Sinalização

PLACA TÉCNICA DE OBRAS + IMAGEM HORIZONTAL

SINALIZAÇÃO PLACA TÉCNICA DE OBRAS + IMAGENS HORIZONTAL

Estas placas são obrigatórias e devem ser instaladas no início das obras, permanecendo no local até o seu término. O tamanho da placa deve ser 600 x 300 cm.

A foto deve ocupar o espaço destinado com resolução de 72 dpi nessas dimensões.

REFERÊNCIAS PARA REPRODUÇÃO MATERIAL

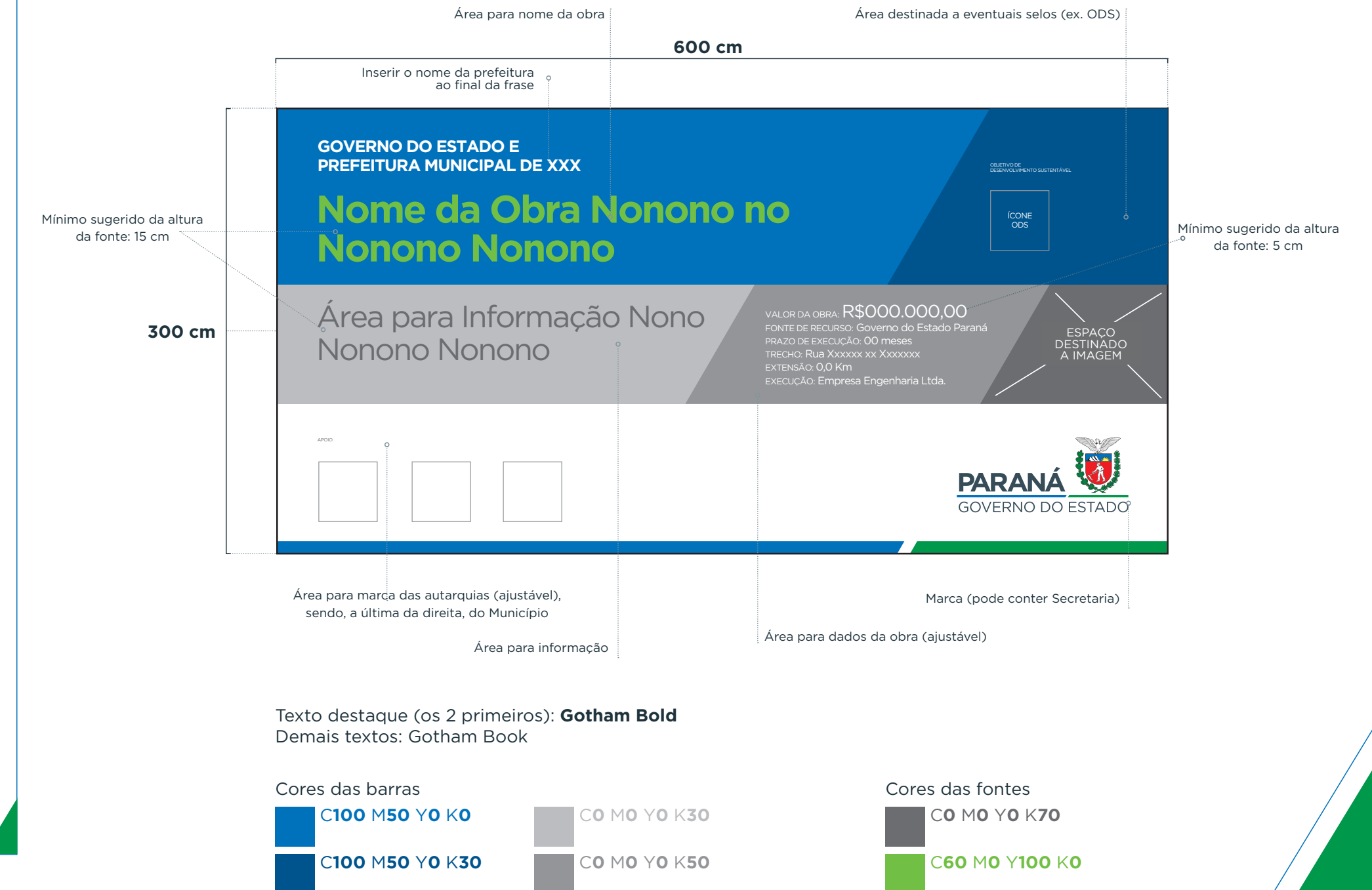
Chapa de aço #18 tratada previamente com antioxidante. Fundo pintado em tinta automotiva branca. Faixas de cor e textos produzidos com vinil adesivo de recorte ou pintados, conforme necessidade, podendo ter iluminação Front Light.

Bandeira do Estado e logomarcas produzidos em impressão digital em jato de tinta sobre vinil adesivo.

Vinil: espessura 0,10 mm.

A manutenção das placas deverá ser periódica.

Impressão e vinil para aplicações em exteriores, resistentes a água e a raios ultra-violeta.

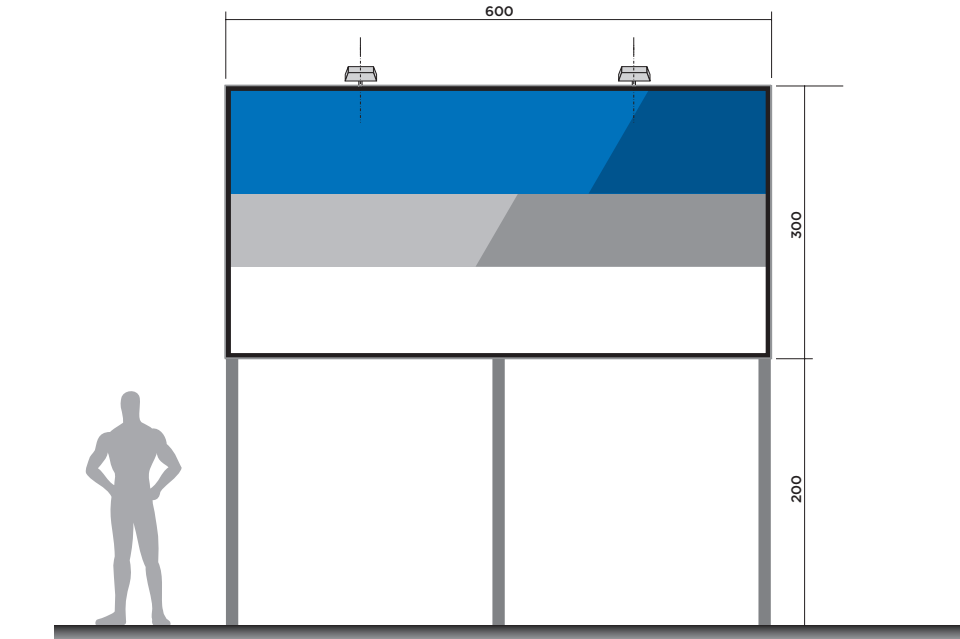


13 » Sinalização

P L A C A T É C N I C A D E O B R A S M A T E R I A L E V I S T A S

FORMATO: 600 X 300 cm

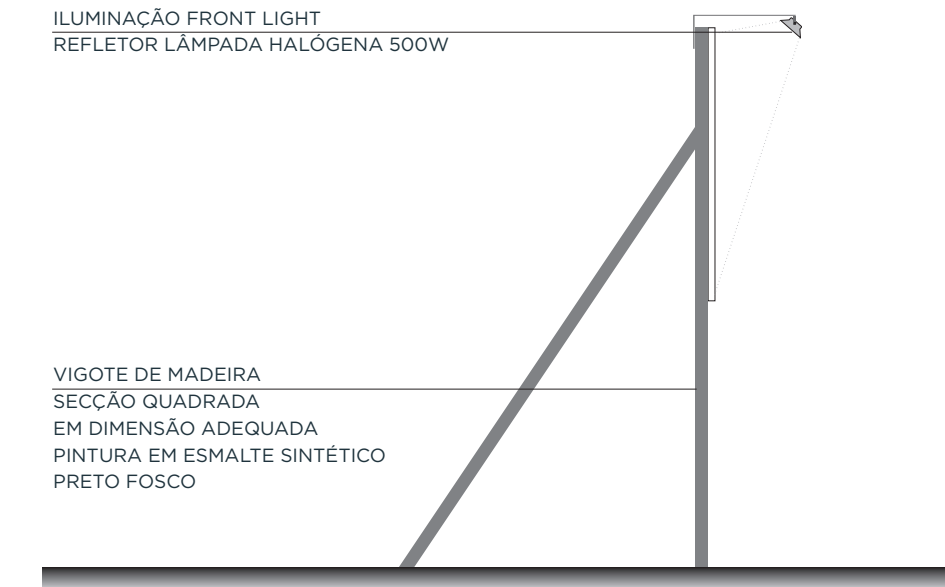
VISTA FRONTAL
Unid. cm



ILUMINAÇÃO FRONT LIGHT
REFLETOR LÂMPADA HALÓGENA 500W

VIGOTE DE MADEIRA
SECÇÃO QUADRADA
EM DIMENSÃO ADEQUADA
PINTURA EM ESMALTE SINTÉTICO
PRETO FOSCO

VISTA LATERAL
Unid. cm



13 » Sinalização

PLACA TÉCNICA DE OBRAS VERTICAL

Estas placas são obrigatórias e devem ser instaladas no início das obras, permanecendo no local até o seu término. O tamanho da placa deve ser 600 x 300 cm.

REFERÊNCIAS PARA REPRODUÇÃO MATERIAL

Chapa de aço #18 tratada previamente com antioxidante. Fundo pintado em tinta automotiva branca. Faixas de cor e textos produzidos com vinil adesivo de recorte ou pintados, conforme necessidade, podendo ter iluminação Front Light.

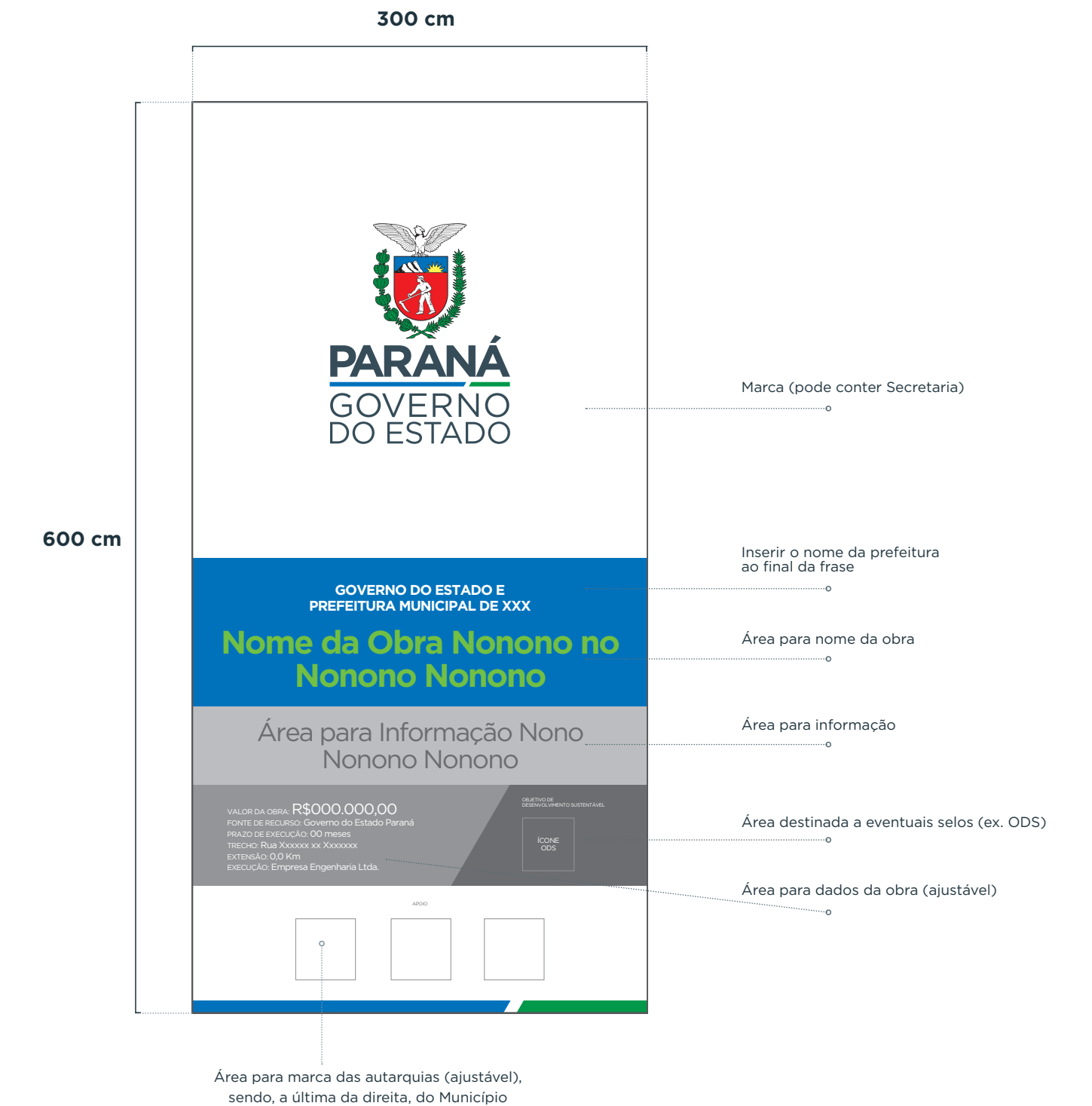
Bandeira do Estado e logomarcas produzidos em impressão digital em jato de tinta sobre vinil adesivo.

Vinil: espessura 0,10 mm.

A manutenção das placas deverá ser periódica.

Impressão e vinil para aplicações em exteriores, resistentes a água e a raios ultra-violeta.

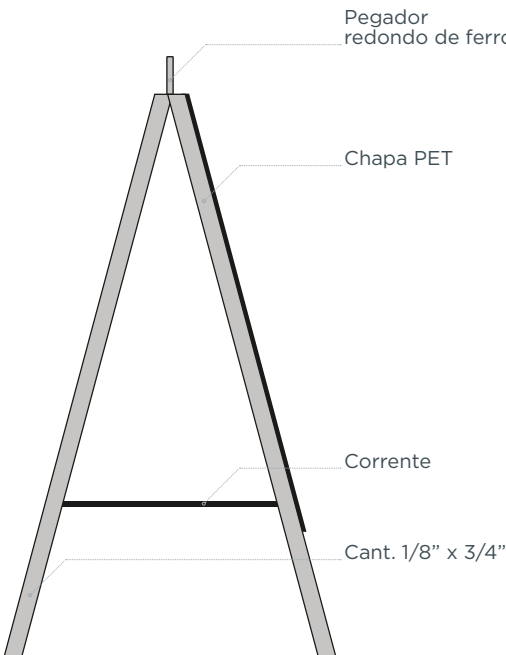
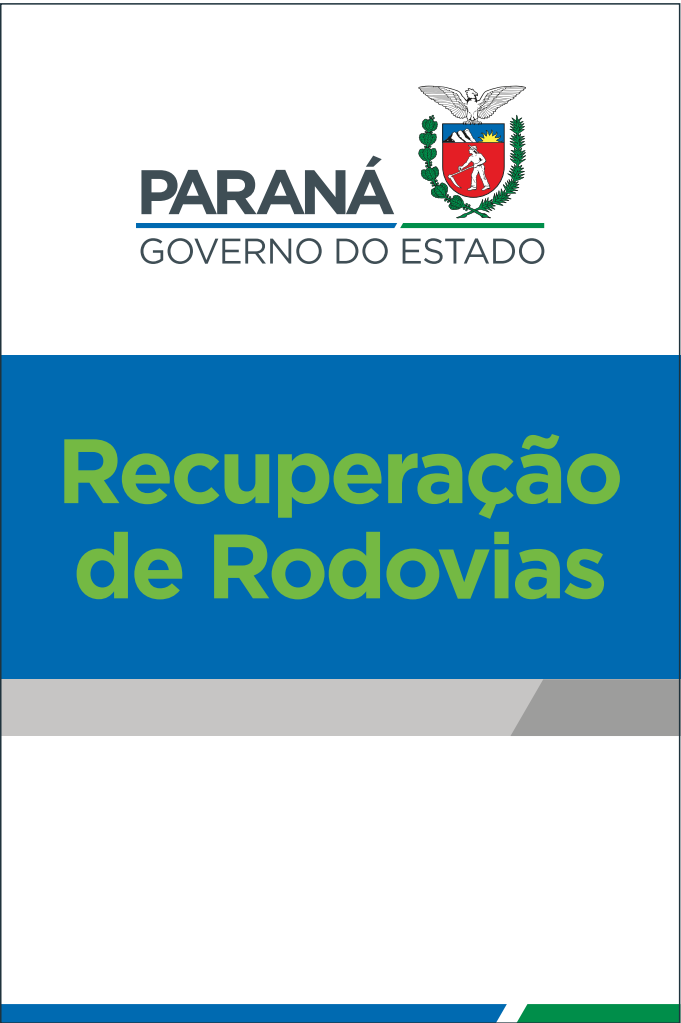
SINALIZAÇÃO PLACA TÉCNICA DE OBRAS VERTICAL



13 » Sinalização

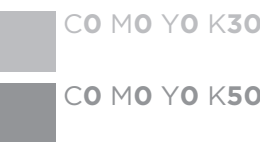
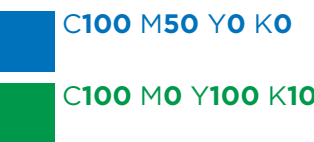
PLACA DE OBRAS CAVALETE

Placa cavalete 60 cm x 90 cm.



Texto destaque: **Gotham Bold**

Cores das barras



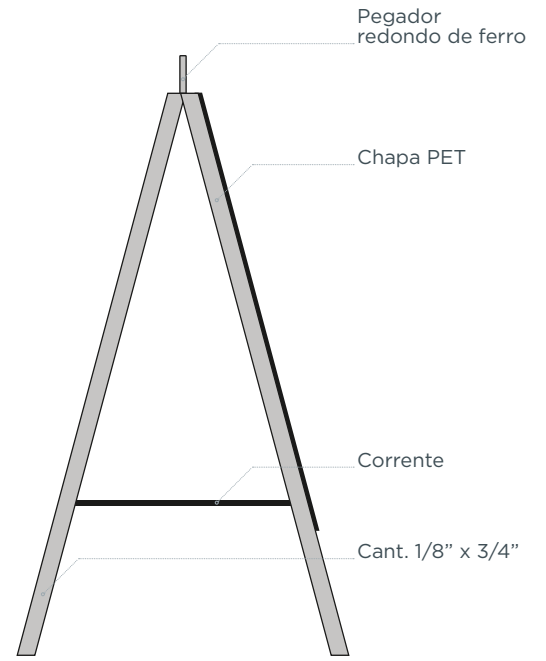
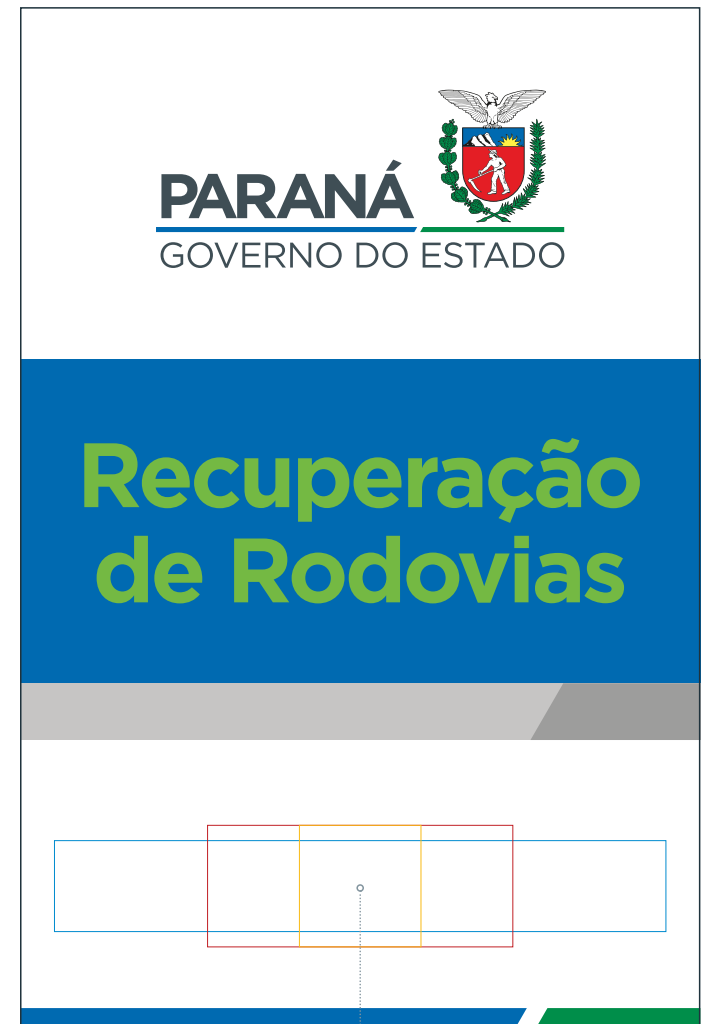
Cor da fonte



13 » Sinalização

ÓRGÃOS PLACA DE OBRAS CAVALETE

Placa cavalete 60 cm x 90 cm.



Texto destaque: **Gotham Bold**

Cores das barras
■ C100 M50 Y0 K0
■ C100 M0 Y100 K10

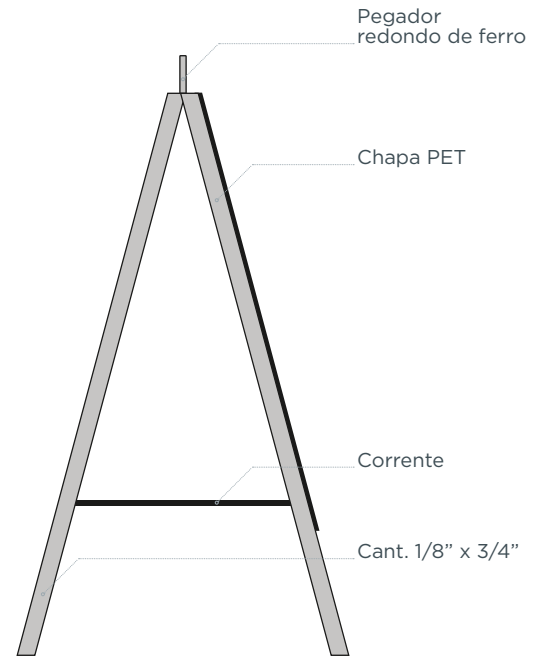
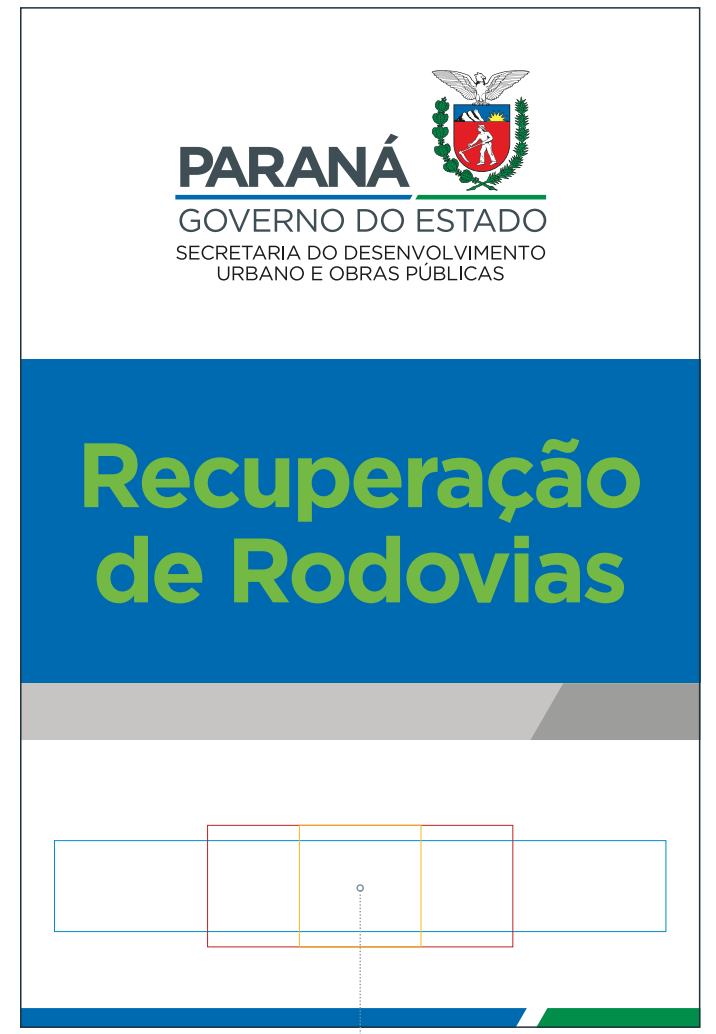
■ C0 M0 Y0 K30
■ C0 M0 Y0 K50

Cor da fonte
■ C60 M0 Y100 K0

13 » Sinalização

ÓRGÃOS E SECRETARIAS PLACA DE OBRAS CAVALETE

Placa cavalete 60 cm x 90 cm.



Texto destaque: **Gotham Bold**

Cores das barras
C100 M50 Y0 K0
C100 M0 Y100 K10

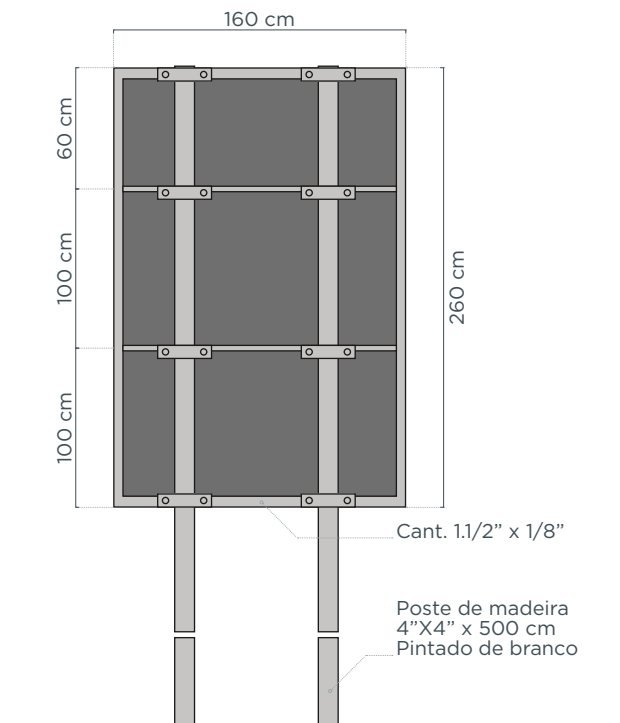
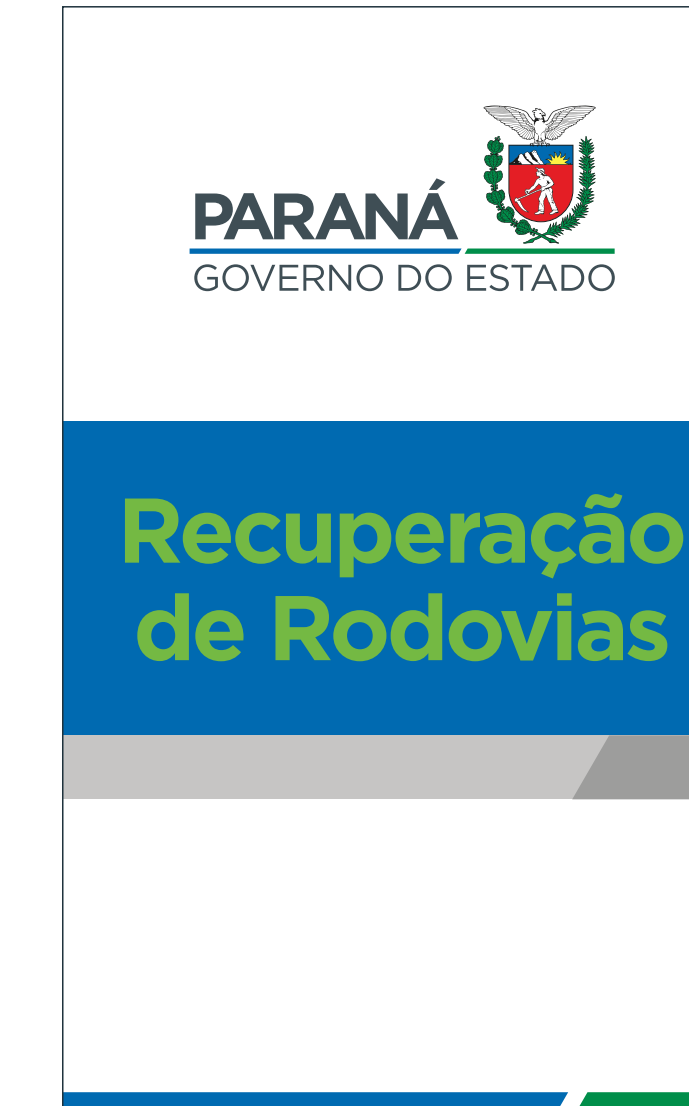
C0 M0 Y0 K30
C0 M0 Y0 K50

Cor da fonte
C60 M0 Y100 K0

13 » Sinalização

P L A C A D E O B R A S P I R U L I T O

Placa pirulito 160 cm x 260 cm.



Texto destaque: **Gotham Bold**

Cores das barras

C100 M50 Y0 K0

C100 M0 Y100 K10

C0 M0 Y0 K30

C0 M0 Y0 K50

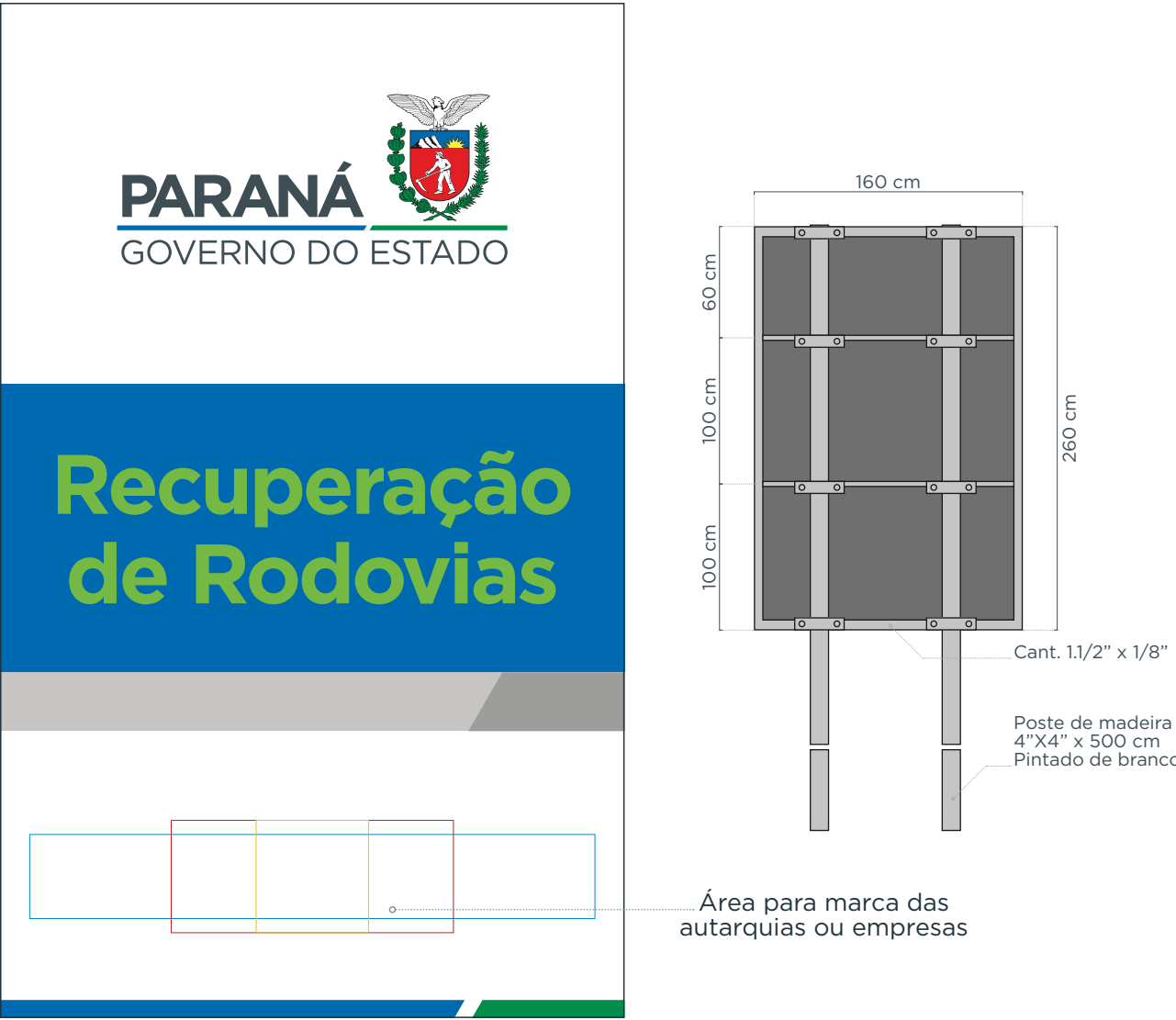
Cor da fonte

C60 M0 Y100 K0

13 » Sinalização

ÓRGÃOS PLACA DE OBRAS PIRULITO

Placa pirulito 160 cm x 260 cm.



Texto destaque: **Gotham Bold**

Cores das barras

C100 M50 Y0 K0

C100 M0 Y100 K10

C0 M0 Y0 K30

C0 M0 Y0 K50

Cor da fonte

C60 M0 Y100 K0

13 » Sinalização

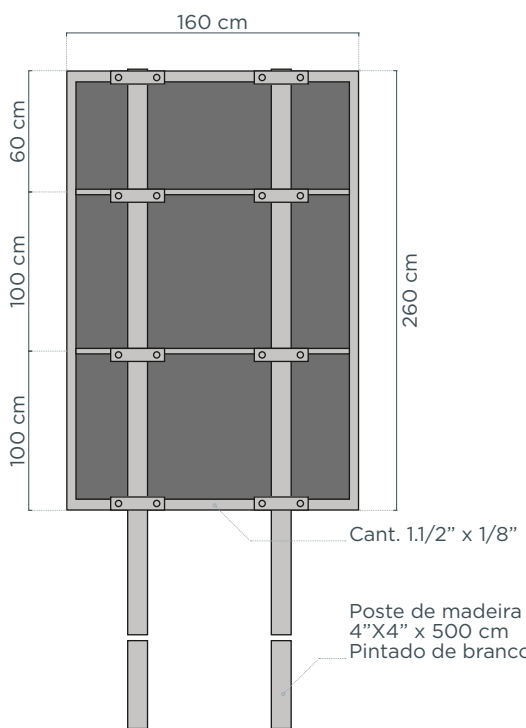
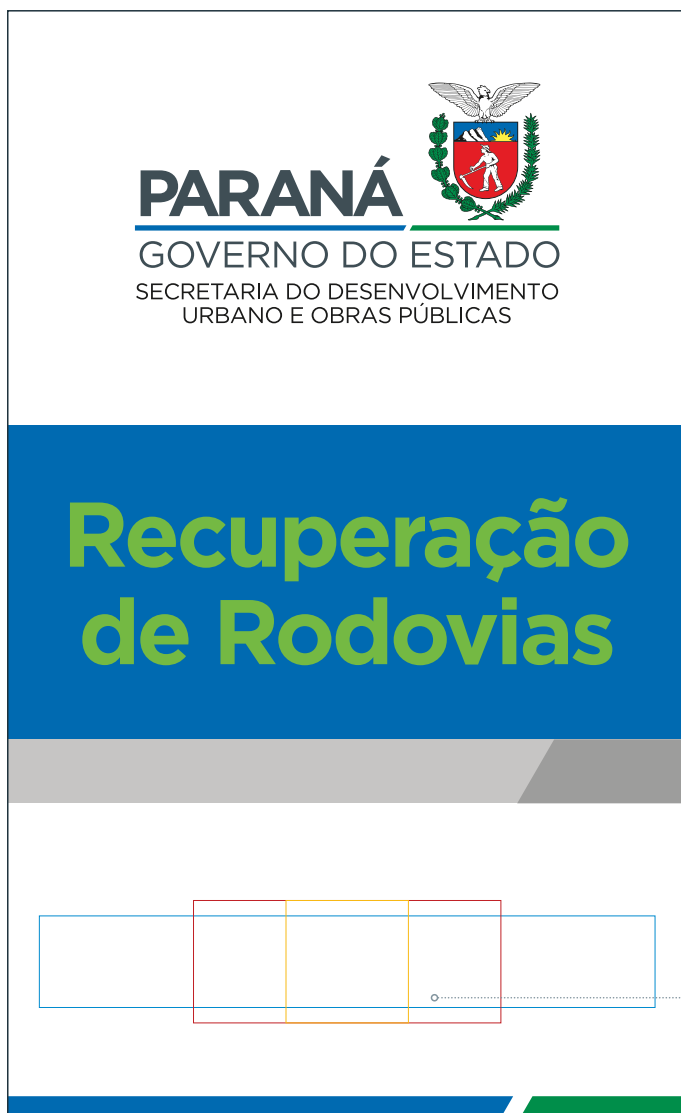
ÓRGÃOS

E SECRETARIAS

PLACA DE OBRAS

PIRULITO

Placa pirulito 160 cm x 260 cm.



Área para marca das autarquias ou empresas

Texto destaque: **Gotham Bold**

Cores das barras

C100 M50 Y0 K0

C100 M0 Y100 K10

C0 M0 Y0 K30

C0 M0 Y0 K50

Cor da fonte

C60 M0 Y100 K0

13 » Sinalização

PLACAS DE INAUGURAÇÃO

Estas placas serão instaladas para o evento de inauguração ou pós-entrega da obra e permanecerão no local.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

- » Formato 35 cm x 50 cm
- » Material: aço escovado
- » Fixação: parafuso #20 mm
- » Letras gravadas por eletrocorrosão
- » Corpo e entrelinha poderão ser ajustados conforme quantidade de texto, mas sempre nessas proporções

SINALIZAÇÃO PLACAS DE INAUGURAÇÃO

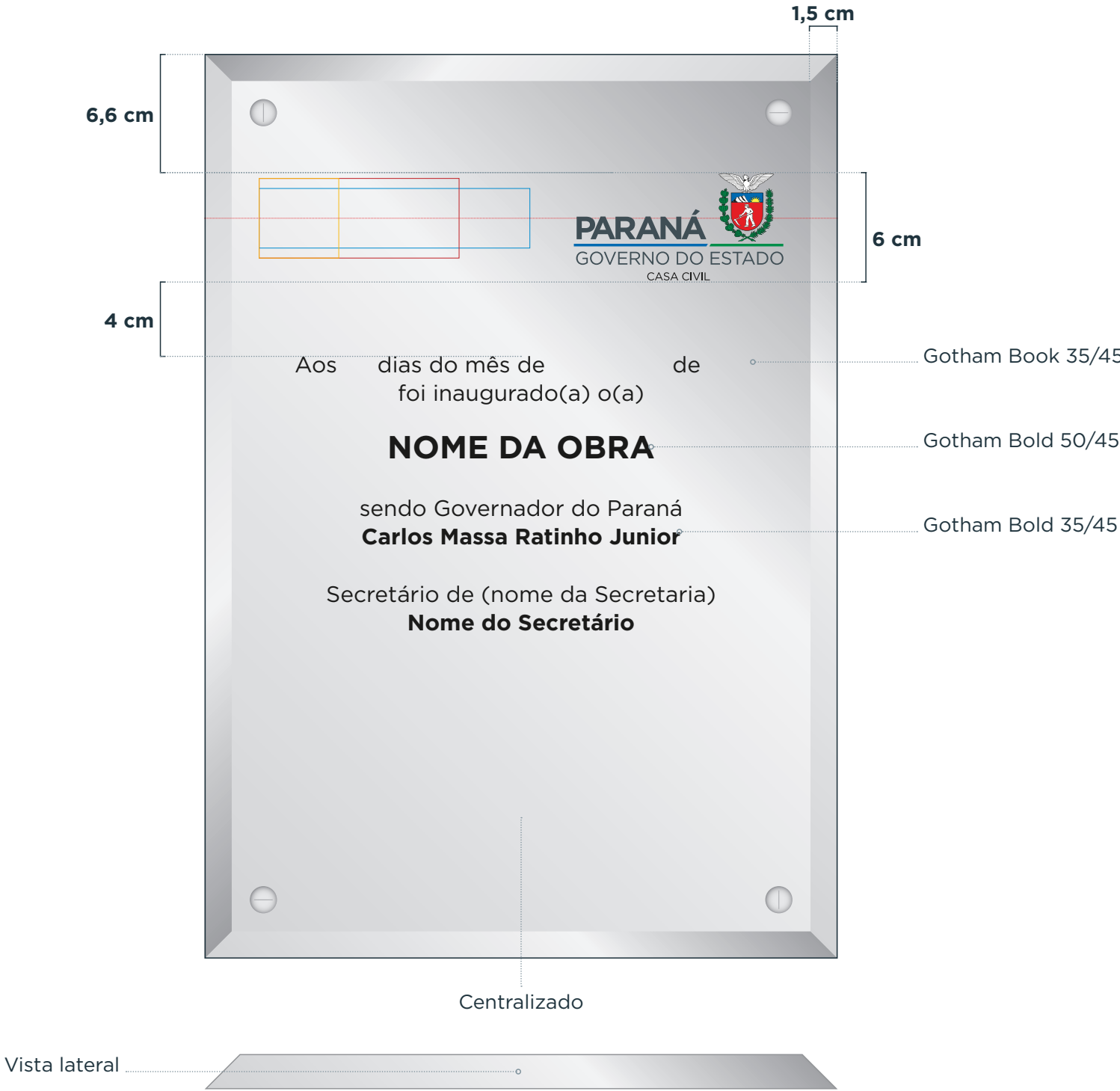


13 » Sinalização

ÓRGÃOS E SECRETARIAS PLACAS DE INAUGURAÇÃO

Estas placas serão instaladas para o evento de inauguração ou pós-entrega da obra e permanecerão no local.

- ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS
- » Formato 35 cm x 50 cm
 - » Material: aço escovado
 - » Fixação: parafuso #20 mm
 - » Letras gravadas por eletrocorrosão
 - » Corpo e entrelinha poderão ser ajustados conforme quantidade de texto, mas sempre nessas proporções



13 » Sinalização

BANNERS
INSTITUCIONAIS

Devem seguir a proporção 4x7, sendo confeccionados em lona, acabamento com hastes nas extremidades para fixação em pedestal ou parede. A Marca do Governo sem ou com assinatura de Secretarias deve ser centralizada horizontal e verticalmente.

SUGESTÕES DE TAMANHOS:

- » 100 cm x 175 cm
- » 150 cm x 262 cm
- » 200 cm x 350 cm



Centralizado

Centralizado

13 » Sinalização

ÓRGÃOS E SECRETARIAS BANNERS INSTITUCIONAIS

Devem seguir a proporção 4x7, sendo confeccionados em lona, acabamento com hastes nas extremidades para fixação em pedestal ou parede. A Marca do Governo sem ou com assinatura de Secretarias deve ser centralizada horizontal e verticalmente.

SUGESTÕES DE TAMANHOS:
» 100 cm x 175 cm
» 150 cm x 262 cm
» 200 cm x 350 cm

Centralizado



Centralizado



Centralizado

13 » Sinalização

PLACA MARKETING INSTITUCIONAL NOME DA OBRA VERTICAL

SINALIZAÇÃO PLACA MARKETING INSTITUCIONAL NOME DA OBRA VERTICAL

Formato: 300 cm x 600 cm
O box azul + barra cinza superior deverá ocupar 60% (360 cm de altura) do layout, com o “NOME DA OBRA” em verde, fonte GOTHAM BLACK centralizado, tamanho de letra mínimo de 35 cm de altura e máximo de 65 cm de altura.
O box branco inferior deve ocupar 40% (240 cm de altura) e ter centralizada a logo do Governo do Estado do Paraná.

BOX AZUL 60%

BOX BRANCO 40%



EXEMPLO:



13 » Sinalização

P L A C A M A R K E T I N G I N S T I T U C I O N A L M E N S A G E M

Formato: 30 cm x 60 cm
O box azul + barra cinza superior deverá ocupar 50% (30 cm) da altura, com “MENSAGEM” em verde, fonte GOTHAM BLACK letra com 6 cm centralizado, tamanho de letra mínimo de 4 cm de altura e máximo de 6 cm de altura. O box branco inferior deve ocupar 50% (30 cm) da altura e ter a logo com 20 cm de base centralizada.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS 50%

LOGO 50%

Mensagem



EXEMPLO:



13 » Sinalização

PLACA MARKETING INSTITUCIONAL NOME DA OBRA HORIZONTAL

Formato: 600 cm x 300 cm
O box azul à esquerda deverá ocupar 60% (3,6m de largura) do layout, com o “NOME DA OBRA” em verde, fonte GOTHAM BLACK centralizado, tamanho de letra mínimo de 30 cm de altura e máximo de 60 cm de altura.
O box branco à direita deve ocupar 40% (240 cm de largura) e ter centralizada a logo do Governo do Estado do Paraná.



BOX AZUL 60%

BOX BRANCO 40%

EXEMPLO:



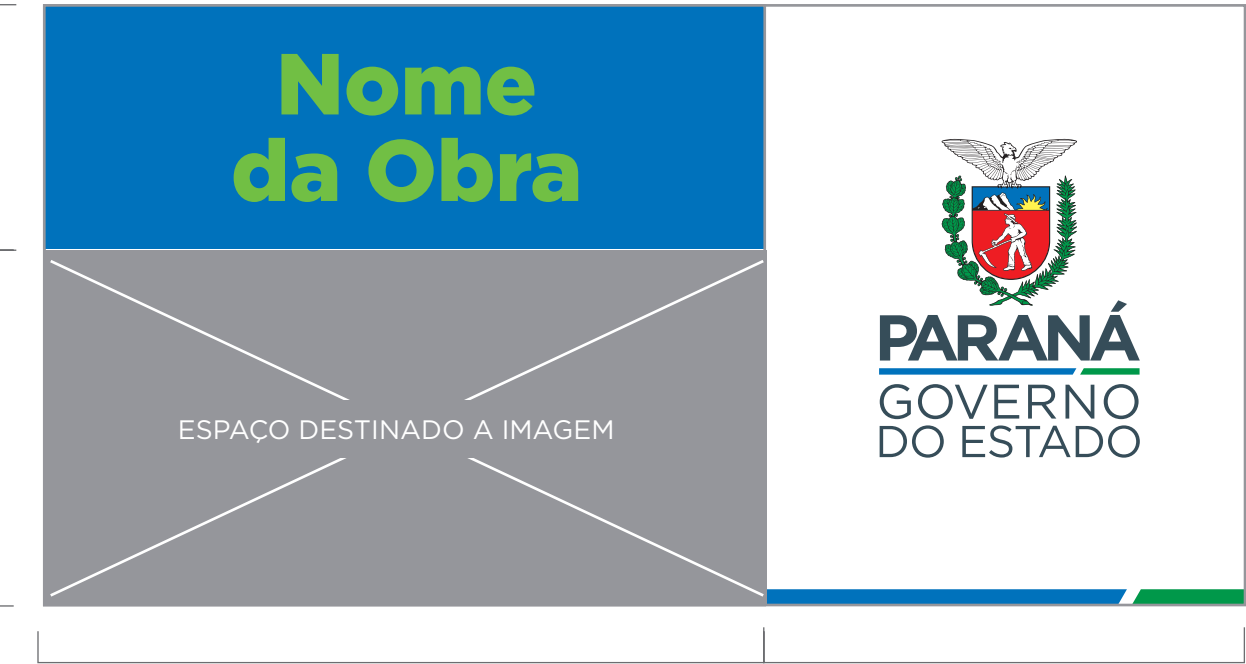
13 » Sinalização

PLACA MARKETING INSTITUCIONAL NOME DA OBRA + IMAGEM HORIZONTAL

Formato: 600 cm x 300 cm
O box à esquerda deverá ocupar 60% (360 cm) da largura do layout e 40% (120 cm) da altura, com o “NOME DA OBRA” em verde, fonte GOTHAM BLACK centralizado, tamanho de letra mínimo de 25 cm de altura e máximo de 45 cm de altura. A foto deve ocupar 360 cm de largura por 180 cm de altura com resolução de 72 dpi nessas dimensões. O box à direita deve ocupar 40% da largura do layout e ter a logo do Governo do Estado do Paraná.

NOME DA OBRA 40%

FOTO/ILUSTRAÇÃO 60%



BOX AZUL 60%

BOX BRANCO 40%

EXEMPLO:



13 » Sinalização

PLACAS SEQUENCIAIS

Formato: 600 cm x 300 cm
O box azul superior deverá ocupar 60% (180 cm) da altura, com a “MENSAGEM”, fonte GOTHAM BLACK centralizado, tamanho de letra mínimo de 25 cm de altura e máximo de 65 cm de altura. O box branco inferior deve ocupar 40% (120 cm) da altura e tem a logo do Governo do Estado do Paraná.



EXEMPLO:



14

» Família

TIPOGRÁFICA

A família tipográfica utilizada na Marca do Governo do Estado do Paraná é a Gotham.

GOTHAM THIN
abcABC123

GOTHAM EXTRA LIGHT
abcABC123

GOTHAM LIGHT
abcABC123

GOTHAM REGULAR
abcABC123

GOTHAM BOOK
abcABC123

GOTHAM MEDIUM
abcABC123

GOTHAM BOLD
abcABC123

GOTHAM BLACK
abcABC123

GOTHAM ULTRA
abcABC123

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890!@#\$%^&*()

FAMÍLIA

TIPOGRÁFICA

GOTHAM THIN ITALIC
abcABC123

GOTHAM EXTRA LIGHT ITALIC
abcABC123

GOTHAM LIGHT ITALIC
abcABC123

GOTHAM ITALIC
abcABC123

GOTHAM BOOK ITALIC
abcABC123

GOTHAM MEDIUM ITALIC
abcABC123

GOTHAM BOLD ITALIC
abcABC123

GOTHAM BLACK ITALIC
abcABC123

GOTHAM ULTRA ITALIC
abcABC123

PARANÁ



GOVERNO DO ESTADO