




**ESTADO DO PARANÁ**



|                         |  |  |                     |
|-------------------------|--|--|---------------------|
| <b>Órgão Cadastro:</b>  | CEDEC  |  | <b>Protocolo:</b>   |
| <b>Em:</b>              | 11/07/2022 15:35                                 |  | <b>19.196.806-9</b> |
| <b>CNPJ Interessado</b> | 34.126.087/0001-60                               |  |                     |
| <b>Interessado 1:</b>   | COORDENADORIA ESTADUAL DA DEFESA CIVIL           |  |                     |
| <b>Interessado 2:</b>   | -  |  |                     |
| <b>Assunto:</b>         | ADMINISTRACAO GERAL                              | <b>Cidade:</b>   | CURITIBA / PR       |
| <b>Palavras-chave:</b>  | PLANO ANUAL                                      |  |                     |
| <b>Nº/Ano</b>           | 1476/2022  |  |                     |
| <b>Detalhamento:</b>    | PLANO DE TRABALHO ANUAL 2023 - PROGRAMA PREVINA. |  |                     |
| <b>Código TTD:</b>      | -  |  |                     |

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>



Ofício nº 001476/2022

Curitiba, 8 de julho de 2022

Assunto: Plano de Trabalho Anual 2023 - Programa PREVINA.

### Ilustríssimo Senhor Comandante

O Decreto Estadual nº 10.859/2018 estabelece o Programa de Prevenção de Incêndios na Natureza – PREVINA, destinado a promover medidas de prevenção e resposta nas Unidades de Conservação Estaduais, no que se refere aos incidentes envolvendo incêndios florestais.

2. Decorrente do Decreto mencionado foi elaborado e aprovado pelos representantes indicados o Plano de Trabalho Anual para o ano de 2023 (PTA 2023).

3. Em consonância com previsto no art. 6º do anexo ao Decreto Estadual nº 10.859/2018 encaminho o PTA 2023 e a Ata de aprovação para conhecimento e medidas pertinentes.

Atenciosamente,

[PTA 2023\\_Aprovado.pdf](#)  
[ATA 49 Reunião Coordenação PREVINA 06 julho 2022.pdf](#)

Cel. QOBM Fernando Raimundo Schunig  
**Coordenador Estadual de Defesa Civil**

Ao Ilustríssimo Senhor  
Ten.-Cel. QOPM Julio Cesar Vieira da Rosa,  
**Comandante do Batalhão de Polícia Militar Ambiental,**  
Nesta Capital.  
MCN/FRS

Palácio das Araucárias - Rua Jacy Loureiro de Campos, S/N - Setor "C" - Centro Cívico, Curitiba - PR, 80530-140  
Site [www.defesacivil.pr.gov.br](http://www.defesacivil.pr.gov.br) - Email [defesacivil@defesacivil.pr.gov.br](mailto:defesacivil@defesacivil.pr.gov.br)

## PLANO DE TRABALHO ANUAL 2023 - PREVINA



| ORD. | META   | ÓRGÃO RESPONSÁVEL  | ÓRGÃOS APOIADORES           | PRAZO / TÉRMINO | CONDICIONANTES EXTERNAS  | ESTIMATIVA PARA ORÇAMENTO 2023 R\$ |
|------|--|--------------------|-----------------------------|-----------------|--|------------------------------------|
| 1    | Atualização dos 36 Planos de Contingencia existentes das UC  | IAT                | CORPO DE BOMBEIROS          | Abril           | Interação com órgãos envolvidos                                  | Não há custo                       |
| 2    | Elaboração de 15 Planos de Contingência para Unidades de Conservação – UC's  | IAT                | CORPO DE BOMBEIROS          | Maio            | Interação com órgãos envolvidos                                  | Não há custo                       |
| 3    | Chamamento de voluntários  | IAT                | TODOS INTEGRANTES PREVINA   | Abril           | Contrato de Seguro   | Não há custo                       |
| 4    | Demandar o Corpo de Bombeiros para integrar a Operação Quati João, com representantes das 36 UC que terão Planos de Contingência | IAT                | CORPO DE BOMBEIROS          | Abril           | Capacidade da Regional de Defesa Civil. Custos por conta do IAT. | Não há custo                       |
| 5    | Operacionalização (sistematização) do cadastro de pessoas que acessam as UC's  | IAT                | CELEPAR                     | Julho           | Licitação  | R\$ 2.000.000,00                   |
| 6    | Renovação do seguro aos voluntários  | IAT                | SEGURADORA                  | Fevereiro       | Disponibilidade orçamentária                                     | R\$ 15.000,00                      |
| 7    | Avaliar disponibilidade de EPI's para voluntários – Kit Brigadista   | IAT                | RNBV<br>BRIGADA<br>CARATUVA | Março           | Apoio Voluntários  | Não há custo                       |
| 8    | Aquisição de “Kit Brigadista”  | IAT                | CORPO DE BOMBEIROS          | Julho           | Disponibilidade orçamentária                                     | R\$ 75.000,00                      |
| 9    | Inspeção nas UC's, em especial nas que possuem maior histórico de ocorrência, com objetivo de intensificar ações preventivas     | CORPO DE BOMBEIROS | IAT<br>COMPDEC's            | Maio            | Apoio das Gerências das UC's                                     | Não há custo*                      |
| 10   | Capacitação dos Bombeiros Instrutores  | CORPO DE BOMBEIROS | TODOS INTEGRANTES PREVINA   | Junho           | Disponibilidade orçamentária                                     | R\$ 6.000,00                       |
| 11   | Capacitação de voluntários brigadistas   | CORPO DE BOMBEIROS | TODOS INTEGRANTES PREVINA   | Julho           | Disponibilidade orçamentária                                     | R\$ 12.000,00                      |
| 12   | Reavaliar o protocolo / fluxo de acionamento e atendimento   | TODOS              | TODOS INTEGRANTES PREVINA   | Maio            | -  | Não há custo                       |

|    |   |                    |                              |          |   |                |
|----|---|--------------------|------------------------------|----------|---|----------------|
| 13 | Realizar Operações de fiscalização e patrulhamento nos locais com maior incidência de incêndios ambientais        | BPAMB              | CORPO DE BOMBEIROS           | Julho    | Apoio de informações do CB                          | Não há custo*  |
| 14 | Manter atualização profissional de todos os pilotos para emprego do helibalde em operações de combate a incêndios | BPMOA              | ANAC                         | Maio     | Condições meteorológicas                            | R\$ 50.000,00  |
| 15 | Aquisição de helibalde  | BPMOA              | IAT                          | Dezembro | Licitação / Disponibilidade recursos                | R\$ 100.000,00 |
| 16 | Renovação Convênio com IAT  | BPMOA              | IAT                          | Julho    | Interação com órgãos envolvidos                     | Não há custo   |
| 17 | Implementar cadastro de Unidades de Conservação no sistema informatizado de defesa civil – SISDC                  | CEDEC              | CELEPAR                      | Abril    | Capacidade de programação do corpo técnico CELEPAR. | R\$ 50.000,00  |
| 18 | Reavaliar sistema de monitoramento/alerta   | CEDEC              | IAT/SIMEPAR                  | Maio     | Disponibilidade CEGERD                              | Não há custo   |
| 19 | Reavaliação de um mecanismo de acionamento e melhor previsão para suporte para o Corpo de Bombeiros               | CEDEC              | SIMEPAR / CORPO DE BOMBEIROS | Junho    | Disponibilidade CEGERD                              | Não há custo   |
| 20 | Acompanhar o Termo de Cooperação com o IAT  | CORPO DE BOMBEIROS | IAT                          | Dezembro | Disponibilidade orçamentária e licitações.          | **             |
| 21 | Acompanhar o Termo de Cooperação com o IAT  | BPMOA              | IAT                          | Dezembro | Disponibilidade orçamentária e licitações.          | **             |
| 22 | Campanha preventiva   | TODOS              | TODOS INTEGRANTES PREVINA    | Junho    | Processo licitatório – materiais físicos para UC's  | R\$ 30.000,00  |
| 23 | Gestionar junto ao ICBMBio para compartilhar Compartilhar Plano de Ação para Ilha Grande                          | IBAMA / ICBMBio    | CORPO DE BOMBEIROS           | Junho    | Interação com órgãos envolvidos                     | Não há custo   |
| 24 | Verificar junto ao ICBMBio viabilidade de editais de Brigadas Contratadas para atuação no Parque Ilha Grande      | IBAMA / ICBMBio    |                              | Maio     | Interação com órgãos envolvidos                     | Não há custo   |
| 25 | Formação de Brigadas voluntárias no PR voltado a Comunidades Tradicionais e públicos correlatos                   | IBAMA              |                              | Maio     | Interação com órgãos envolvidos                     | Não há custo   |

\* \_ - já previsto em orçamento do órgão.

\*\* - já previsto em orçamento do órgão em cumprimento ao Termo de Cooperação.

|  |                             |  |
|--|-----------------------------|--|
|  | ESTADO DO PARANÁ<br>PREVINA |  |
|--|-----------------------------|--|

**49º Reunião: Coordenação PREVINA**

|                       |   |         |                 |
|-----------------------|---|---------|-----------------|
| <b>Data:</b>          | 06 de julho de 2022   |         |                 |
| <b>Horário</b>        | Previsto  | 9h30min | Início 09h34min |
| <b>Pauta:</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhamento das metas do Plano de Trabalho 2022;</li> <li>Retorno dos encaminhamentos solicitados pelas Instituições;</li> <li>Apresentação quanto a estrutura do curso de formação de brigada do PREVFOGO e compartilhar informações referente aos editais de brigadas contratadas;</li> <li>Acompanhamento da adesão dos voluntários quanto ao preenchimento do formulário de captação;</li> <li>Fluxo de acionamento – Corpo de Bombeiros;</li> <li>PTA 2023.</li> </ul> |         |                 |
| <b>Participantes:</b> | Major QOBM Nascimento e 1º Tenente QOBM Joyce, CEDEC; Cap. QOBM Magno Vinicius Fernandes Gonçalves, BPMOA; 2º Ten. Rafael Freitas das Silveira, BPAMB; Rafael Hartmann Gava - RNBV; Rodrigo Neratika, IAT; Gabriel Pereira, SIMEPAR; Juçara Garcia Ribeiro, IAT; Cap. QOBM Giovanni, Corpo de Bombeiros – BM/8; José Joaquim – PREVFOGO-IBAMA/PR; Maurício Marcon – ICMBio; Ana Cristina, SANEPAR.  |         |                 |

**ASSUNTOS ABORDADOS**

| Representante    | Assunto   |
|------------------|---|
| Major Nascimento | Iniciou a reunião por meio do aplicativo de conferência da CELEPAR, agradecendo a todos os integrantes pela participação. Trata sobre a pauta da reunião: deliberações da última reunião, acompanhamento do PTA 2022 e aprovação do PTA 2023.   |
| Major Nascimento | Referente as deliberações da última reunião, quanto a deliberação para o IAT, na pessoa do Sr. Rodrigo Neratika, do envio de e-mail aos voluntários cadastrados quanto a realização do Curso de SCI. Informa que o objetivo do curso é fazer com que os operadores dos órgãos tenham conhecimento dessa ferramenta do Sistema de Comando de Incidentes. |
| Major Nascimento | Quanto a deliberação para o BPAMB, na pessoa do Cap. Stabach (Ten. Freitas), para verificar as metas propostas para o PTA de 2023. Questiona o 2º Tenente Freitas se já foi estipulada alguma meta.   |
| Ten. Freitas     | Informa que a meta é realizar operações preventivas e de fiscalizações nos principais focos de incêndios florestais nos períodos que antecedem a estiagem.  |
| Major Nascimento | Questiona o Cap. Giovanni quais seriam os meses de estiagem.  |
| Cap. Giovanni    | Informa que as ocorrências de incêndios florestais se intensificam em julho até setembro.   |
| Ten. Freitas     | Informa que se faz necessário identificar quais são as regiões de maior incidência.   |

|                  |  |
|------------------|--|
| Major Nascimento | Após concordância do Cap. Giovanni, fica como deliberação para que o Corpo de Bombeiros dê o suporte para o BPAMB, quanto as informações necessárias para o cumprimento da meta proposta.  |
| Major Nascimento | Questiona quanto as deliberações para o IBAMA, na pessoa da Sra. Thais, para realizar apresentação quanto a estrutura do curso de formação de brigada do PREVFOGO e compartilhar informações referente aos editais de brigadas contratadas, bem como verificar quanto ao desenvolvimento de ações do PREVFOGO voltadas para Ilha Grande.   |
|                  | Na ausência de um retorno, devido a problemas de conexão por parte do Sr Maurício Marcon, deu-se prosseguimento com as demais deliberações.  |
| Major Nascimento | Quanto a deliberação para a SIMEPAR e CEDEC, na pessoa do Sr. Gabriel e Major Nascimento, informou que o Sr Gabriel e o Cap. Gomes em conjunto estão avançando na elaboração de uma ferramenta que possa servir de suporte a aplicação operacional pelo Corpo de Bombeiros, sendo esclarecido que é uma proposta ainda em fase embrionária, e que avançando no desenvolvimento será necessário contato com Corpo de Bombeiros para esclarecimentos e verificação de adequação. |
| Gabriel Pereira  | Informa que o SIMEPAR pode auxiliar na parte de especialização das ocorrências e recorrências.   |
| Major Nascimento | Quanto a deliberação para o CORPO DE BOMBEIROS, na pessoa do Cap. QOBM Giovanni, para compartilhar fluxo de acionamento interno dos brigadistas voluntários para os incêndios florestais pelo Corpo de Bombeiros. Solicita fala do Cap. Giovanni.  |
| Cap. Giovanni    | Compartilha o fluxo para ocorrências em que o brigadista florestal já esteja no local e outra quando o Corpo de Bombeiros é acionado, distinguindo as ações a serem adotadas pelos brigadistas florestais voluntários do PREVINA, ações do IAT e ações do Corpo de Bombeiros. Foi compartilhado com demais os fluxos por meio do grupo de WhatsApp PREVINA, para conhecimento e consulta.  |
| Major Nascimento | Agradece a explicação do Cap. Giovanni e que os fluxos ficaram bem definidos, e que o ponto mais sensível, que é o momento de acionamento do voluntário e a confirmação de que é voluntário e quem o demandará, e acionamento do seguro já foram esclarecidos no fluxo. Informa que já é possível colocá-lo em prática.  |
| Major Nascimento | Quanto a deliberação para o IAT, na pessoa do Sr. Rodrigo Neratika e BPAMB, na pessoa do Cap. Stabach (Ten. Freitas), para avaliar quanto a previsão de aquisição de EPI's para o BPAMB, através do convênio em celebração (meta 9). Questiona quanto ao andamento da deliberação.   |
| Rodrigo Neratika | Informa que o convênio com o BPAMB está sendo renovado e que a aquisição de EPI's pode se enquadrar no convênio, mas que tem que ser verificado se realmente a demanda é necessária.   |
| Ten. Freitas     | Informa que a necessidade da Unidade foi reavaliada, sendo necessário adquirir materiais e equipamentos a serem empregados em ações de fiscalização, como drones e GPS.  |
| Major            | Registra a necessidade de alteração da meta, após relata do Tenente Freitas  |

|                  |  |
|------------------|--|
| Nascimento       | quanto a necessidade de aquisição de drones e GPS, ao invés de EPIs.   |
| Major Nascimento | Quanto a deliberação para a BRIGADA CARATUVA, na pessoa da Sra. Luciane (Gava), para informar o IAT quanto aos depósitos de água a fim de compor os planos de contingência. Questiona quanto ao andamento da deliberação.  |
| Rafael Gava      | Relata a necessidade da deliberação ser mantida, pois estão em fase de levantamento.   |
| Major Nascimento | Quanto a deliberação para a CEDEC, na pessoa do Maj. Nascimento, para avaliar junto ao IAT a possibilidade de incluir a logo do SIMEPAR no modelo da carteirinha de brigadista para posterior registro e controle de emissão, informa que da parte da CEDEC não há impedimento e questiona o IAT se há algum impedimento.  |
| Rodrigo Neratika | Afirma que não há impedimento pelo IAT e relata as dificuldades de divulgação de logo em virtude do período eleitoral.   |
| Major Nascimento | Solicita o compartilhamento da logo do SIMEPAR, com boa qualidade, para inclusão na carteirinha, bem como materiais de divulgação.   |
| Major Nascimento | Trata sobre a campanha da APRE, cuja campanha seria iniciada em 05/07, e informa que foi prorrogada para 19/07 e que assim que tiverem o material, será divulgado no grupo do PREVINA.   |
| Cap. Magno       | Informa que o BPMOA recebeu de apreensão do estado de SP uma aeronave - helicóptero modelo esquilo, ano 2002, mas que se faz necessário passar por manutenção e atualização que permitirá operar em situação de incêndio florestal.  |
| Cap. Magno       | Complementa em relação a meta 12 de que a posição do Comando do BPMoa de reavaliar a meta, não direcionando esforços para viabilização de aeronave asa fixa, neste momento, e focar no emprego de aeronaves de asa móvel – helicópteros, diante de sua versatilidade no emprego.   |
| Major Nascimento | Referente ao Plano de Trabalho Anual para o ano de 2023, aborda as metas definidas e em tratativas desde a última reunião, oportunidade em que foi solicitado que as metas propostas fossem de conhecimento e anuência das Chefias dos órgãos. Foi compartilhando projeção da Minuta do PTA 2023, apresentando cada meta e suas especificidades (órgãos responsável, apoiadores, prazo, condicionantes externas e estimativa de orçamento). Abordou ainda a inclusão de mais duas metas, sendo uma referente ao BPMAmb (Realizar Operações de fiscalização e patrulhamento nos locais com maior incidência de incêndios ambientais) de acordo com posicionamento do representante da Unidade, e pelo IAT (Avaliar disponibilidade de EPI's para uso de voluntários) conforme proposto e aceito pelo IAT. |
| Major Nascimento | Após repassado cada meta, todas estruturadas em consonância e com anuência dos representantes dos órgãos, o Plano de Trabalho Anual para o ano de 2023 foi considerado aprovado. Será enviado juntamente com a Ata da presente reunião, e também via protocolo aos órgãos, para que possam estruturar seus orçamentos, em atenção ao art 6º do Anexo ao Decreto nº 10859/2018.   |
| Major Nascimento | Retoma em relação ao andamento das metas de 2022. Questiona o IAT sobre as metas de 1 a 5.   |



|                  |  |
|------------------|--|
| Juçara           | Relata que a meta 1 está concluída; meta 2 em fase final, com previsão para julho; meta 3 em fase final, com previsão para julho; quanto a meta 4 relata que os equipamentos já estão sendo recebidos e patrimoniados, para que posteriormente sejam entregues; quanto a meta 5 informa que o chamamento ainda está aberto no site, com 120 inscritos.   |
| Major Nascimento | Solicita fala do Cap. Giovanni quanto as metas 6 e 7, bem como quanto ao fechamento do chamamento de voluntários.  |
| Cap. Giovanni    | Informa que já é possível efetuar o fechamento do chamamento dos voluntários. Quanto as metas 6 e 7 informa que está sendo gerenciado internamente ao Corpo de Bombeiros para realização das capacitações e recebendo a relação dos inscritos do IAT vai iniciar a operacionalização.  |
| Major Nascimento | Informa que a meta 8 – reavaliar o protocolo de acionamento, fica atendida com a definição do protocolo pelo Corpo de Bombeiros. Quanto a meta 9 – destinar EPI's do IAT ao BPMAmb, diante da posição do Comando do Batalhão de Polícia Militar Ambiental, apresentada pelo Tenente Freitas, deixa o presente de configurar meta, mediante reavaliação da Unidade.   |
| Major Nascimento | Quanto a meta 11 - Operacionalização (sistematização) do cadastro de pessoas que acessam as UC's. Referente a meta 12 - aeronave asa fixa para combate de incêndio, diante da posição do Comando do Batalhão de Polícia Militar de Operações Aéreas, apresentada pelo Capitão Magno, deixa o presente de configurar meta, mediante reavaliação da Unidade.   |
| Major Nascimento | Referente a meta 15 – Implementar Planos Contingência no sistema SISDC, destaca que assim que sejam recebidos os Planos do IAT os mesmos serão alocados na plataforma do GeoDC. Quanto A meta 15 – reavaliar sistema de monitoramento/alerta posiciona que foi debatido entre SIMEPAR e CEGERD, estando cumprida, e que depende do retorno do desenvolvidos em relação aos alertas que serão emitidos para acompanhamento. |
| Major Nascimento | Questiona Sr Rodrigo em relação a meta 16 – integração com Programa Parque Escola.   |
| Rodrigo Neratika | Informa que o material encontra-se em elaboração, e que irá apresentar quando finalizado.  |
| Major Nascimento | Questiona representantes do Copro de Bombeiros e do BPMOA em relação ao andamento dos Termos de Cooperação com IAT. (metas 17 e 18)  |
| Cap. Giovanni    | Relata que o Termo está com andamento em dia.  |
| Cap. Magno       | Relata que o Termo está com andamento em dia.  |
| Major Nascimento | Referente a meta 19 – campanhas preventivas, destaca o apoio da CEDEC a campanha de prevenção de incêndios florestais 2022, do Instituto de Desenvolvimento Rural – IDR e da Associação das Empresas de Base Florestal – APRE, tendo data prevista para lançamento em 19/07.   |
| Major Nascimento | Questiona o IAT em relação a meta 20 – semana paranaense de conscientização sobre incêndios florestais.  |
| Rodrigo Neratika | Informa que não houve gestão referente a meta.   |
| Major            | Questiona FEPAM/RNBV, referente a meta 21 – viabilidade do programa de   |



|                  |  |
|------------------|--|
| Nascimento       | confeção de abafadores.  |
| Rafael Gava      | Informa que ainda não ocorreram ações para viabilizar a meta e que na reunião anterior foi abordado da identificação de inviabilidade neste momento.   |
| Major Nascimento | Compartilhou com todos o evento on line a ser realizado em conjunto com Consulado dos Estados Unidos e Serviço Florestal Norte Americano, em data de 09 agosto 2022, as 15 horas, com a temática Capacitação de Brigadistas Florestais Voluntários. Evidencia como uma oportunidade importante de parcerias futuras, e que contará com Sr Rafael Gava como um dos palestrantes e Maj Nascimento e Cap. Giovanni como moderadores das questões a serem enviadas. Solicita participação e apoio na divulgação do evento e que assim que receber o material de divulgação será compartilhado. |
| Major Nascimento | Após discutido opções de datas, ficou estipulada a próxima reunião para 03 de agosto às 9h30min, agradece a presença de todos e encerra a reunião às 11h05min.   |

PLANO DE TRABALHO ANUAL 2022 – PREVINA

| ORD | META  | ÓRGÃO RESPONSÁVEL  | ÓRGÃOS APOIADORES             | PRAZO/ TÉRMINO | CONDICIONANTES EXTERNAS  | ESTIMATIVA PARA ORÇAMENTO 2022 R\$  |
|-----|---|--------------------|-------------------------------|----------------|--|---|
| 1   | Atualização dos 21 Planos de Contingencia existentes das UC                 | IAT                | CORPO DE BOMBEIROS            | Abril          | Interação com órgãos envolvidos  | Não há custo (Atas 44, 45, 46 e 48 e 49 realizado)  |
| 2   | Elaboração de 15 Planos de Contingência para Unidades de Conservação – UC's | IAT                | CORPO DE BOMBEIROS            | Maio           | Interação com órgãos envolvidos  | Não há custo (Atas 45, 46, 48 e 49 - sendo realizado, previsão julho)   |
| 3   | Elaboração de 3 Planos de Contingência das APAs Piraquara, Iraí e Passaúna. | IAT                | SANEPAR<br>CORPO DE BOMBEIROS | Maio           | Interação com órgãos envolvidos  | Não há custo (Atas 45, 46, 48 e 49 - sendo realizado, previsão julho)   |
| 4   | Adquirir equipamentos para equipar as UC                                    | IAT                | CORPO DE BOMBEIROS            | Maio           | Execução Orçamento / Disponibilidade de recursos de medidas compensatórias | R\$ 500.000,00 (Atas 45, 46, 48 e 49 – sendo realizado. Estimado em R\$ 800.000,00, materiais em fase recebimento). Previsão para final de julho (recebimento final dos equipamentos) |
| 5   | Chamamento de voluntários   | IAT                | TODOS INTEGRANTES PREVINA     | Maio           | Contrato de Seguro   | Não há custo (Atas 45, 46, 48 e 49 - realizado. 120 voluntários)  |
| 6   | Capacitação dos Bombeiros Instrutores                                       | CORPO DE BOMBEIROS | TODOS INTEGRANTES PREVINA     | Junho          | Disponibilidade orçamentária   | R\$ 6.000,00 (Ata 49 – será realizado, previsão julho)  |
| 7   | Capacitação de voluntários brigadistas                                      | CORPO DE BOMBEIROS | TODOS INTEGRANTES             | Julho          | Disponibilidade orçamentária   | R\$ 12.000,00   |

|    |  |                    | PREVINA                   |          |  |  |
|----|--|--------------------|---------------------------|----------|--|--|
| 8  | Reavaliar o protocolo / fluxo de acionamento e atendimento   | TODOS              | TODOS INTEGRANTES PREVINA | Maio     | -  | Não há custo (Atas 46, 47, 48 e 49 - realizado)  |
| 9  | Destinar 60 Equipamentos de Proteção Individual ao Batalhão de Polícia Ambiental   | IAT                | BPAMB                     | Maio     | Destinação prévia de equipamentos por parte do IAT ao B. P. Amb.     | Previsto no Termo Coop. IAT/BPamb (Ata 46, 47, 48 e 49 – reavaliado a necessidade pelo Comando Unidade.                      |
| 10 | Demandar o Corpo de Bombeiros para integrar a Operação Quati João, com representantes das 36 UC que terão Planos de Contingência | IAT                | CORPO DE BOMBEIROS        | Abril    | Capacidade da Regional de Defesa Civil. Custos por conta do IAT.     | Não há custo (18.87.883-0)   |
| 11 | Operacionalização (sistematização) do cadastro de pessoas que acessam as UC's  | IAT                |                           | Julho    | Problemas na Licitação   | R\$ 2.000.000,00 (Atas 48 e 49 – reavaliado, passará para PTA 2023)  |
| 12 | Disponibilizar aeronave asa fixa para combate de incêndio florestal sob a coordenação do BPMOA                                   | IAT                | BPMOA                     | Maio     | Indisponibilidade de recursos de medidas compensatórias (alto custo) | R\$ 720.000,00 (Atas 46, 47, 48 e 49 – reavaliado necessidade pelo Comando da Unidade.                                       |
| 13 | Manter atualização profissional de todos os pilotos para emprego do helibalde em operações de combate a incêndios                | BPMOA              | ANAC                      | Abril    | Condições metereológicas   | R\$ 50.000,00 (Atas 45, 46 e 48 – habilitações vigentes, novo treinamento realizado em 23 a 27 maio 2022)                    |
| 14 | Implementar os Planos de Contingência das UC no sistema informatizado de defesa civil – SISDC                                    | CEDEC              | CELEPAR                   | Maio     | Capacidade de programação do corpo técnico CELEPAR.                  | R\$ 50.000,00 (Ata 49 - Encontram-se disponíveis, porém serão atualizados assim que finalizar a elaboração dos 15 PLANCON's) |
| 15 | Reavaliar sistema de monitoramento/alerta  | CEDEC              | IAT/SIMEPAR               | Maio     | Disponibilidade CEGERD   | Não há custo (Atas 46, 47, 48 e 49 - realizado CEGERD e SIMEPAR)   |
| 16 | Integração do Programa Previna ao Programa Parque Escola   | IAT                |                           | Junho    | Reformulação do Programa Parque Escola                               | 30.000,00 (Atsa 48 e 49 - iniciado)  |
| 17 | Acompanhar o Termo de Cooperação com o   | CORPO DE BOMBEIROS | IAT                       | Dezembro | Disponibilidade orçamentária e                                       | ** (Ata 49)  |

|    |   |                |  |          |   |   |
|----|---|----------------|--|----------|---|---|
|    | IAT   |                |  |          | licitações.   |   |
| 18 | Acompanhar o Termo de Cooperação com o IAT  | BPMOA          | IAT                                    | Dezembro | Disponibilidade orçamentária e licitações.            | **<br>(Ata 48 e 49)   |
| 19 | Campanha preventiva   | TODOS          | TODOS INTEGRANTES PREVINA              | Junho    | Processo licitatório – materiais físicos para UC's    | R\$ 30.000,00<br>(Ata 48 e 49)  |
| 20 | Verificar a viabilidade de Lei para estabelecimento da Semana paranaense de conscientização sobre incêndios florestais                          | SEDEST/IAT     | SESP/CB<br>FEPAM<br>COSMO              | Junho    | Articulação com Frente parlamentar do meio ambiente   | Não há custo<br>(Ata 48 e 49)<br>Estudo será realizado pela RNBV              |
| 21 | Estudo de viabilidade de Programa de fabricação de abafadores por apenados e educandos para fornecimento ao CB, BPAMB, IAT, SEAB, FEPAM e COSMO | FEPAM<br>COSMO | CORPO DE BOMBEIROS, IAT, CEDEC e DEPEN | Junho    | Interação com órgãos envolvidos                       | Não há custo<br>(Ata 48)<br>Estudo realizado com conclusão de "inviabilidade" |
| 22 | Fornecimento de KIT EPI para voluntários cadastrados, capacitados e atuantes  | IAT            | FEPAM                                  | Junho    | Disponibilidade de recursos de medidas compensatórias | Incluso na meta 04<br>(Ata 49 – passará a compor PTA 2023)                    |

\*\* - já previsto em orçamento do órgão em cumprimento ao Termo de Cooperação.

**Legenda:**

|  |                     |
|--|---------------------|
|  | <b>Cumprido</b>     |
|  | <b>Andamento</b>    |
|  | <b>Atraso</b>       |
|  | <b>Postergado</b>   |
|  | <b>Cancelada</b>    |
|  | <b>Não iniciado</b> |

**DELIBERAÇÕES**

- **IBAMA**, na pessoa da Sra. Thais, realizará apresentação quanto a estrutura do curso de formação de brigada do PREVFOGO e compartilhar informações referente aos editais de brigadas contratadas;
- **IBAMA**, na pessoa da Sra. Thais, verificará quanto ao desenvolvimento de ações do PREVFOGO voltadas para Ilha Grande.
- **BRIGADA CARATUVA**, na pessoa da Sra. Luciane (Gava), irá informar o IAT quanto aos

depósitos de água a fim de compor os planos de contingência.

- **IAT**, na pessoa do Sr. Rodrigo, irá enviar os Planos de Contingência – PLANCON's elaborados/atualizados para CEDEC;
- **IAT**, na pessoa do Sr. Rodrigo, irá enviar a relação de voluntários cadastrados ao Corpo de Bombeiros;
- **CEDEC**, na pessoa do Maj. Nascimento, assim que recebidos os PLANCON's das UC's irá inserir no GeoDC;
- **CEDEC**, na pessoa do Maj. Nascimento, irá enviar o PTA 2023 Aprovado juntamente com a Ata aos representantes e mediante protocolo as Chefias dos órgãos.

#### PAUTA DA PRÓXIMA REUNIÃO

- Acompanhamento das metas do Plano de Trabalho 2022;
- Retorno dos encaminhamentos solicitados pelas Instituições;
- Apresentação quanto a estrutura do curso de formação de brigada do PREVFOGO e compartilhar informações referente aos editais de brigadas contratadas;
- Acompanhamento da capacitação dos voluntários;
- Evento em conjunto com Consulado EUA/Serviço Florestal Estados Unidos;
- PTA 2023.

#### DATA E LOCAL DA PRÓXIMA REUNIÃO

Data: 03/08/2022

Horário: 9h30min

Local: web

Endereço: <https://conferencia.pr.gov.br/ProgramaPrevina>

|  |  |
|--|--|
| Maj. QOBM Murilo Cezar Nascimento,<br><b>CEDEC.</b>            | Cap. QOBM Giovanni Ferreira,<br><b>Corpo de Bombeiros.</b> |
| Cap. QOBM Magno Vinicius Fernandes Gonçalves,<br><b>BPMoa.</b> | Rodrigo Neratika,<br><b>IAT.</b>                           |
| 2° Ten. Rafael Freitas das Silveira,<br><b>BPamb.</b>          | Rafael Hartmann Gava,<br><b>RNBV.</b>                      |
| José Joaquim,<br><b>PREVFOGO / IBAMA-PR</b>                    | Gabriel Pereira,<br><b>SIMEPAR.</b>                        |
| Juçara Garcia Ribeiro,<br><b>IAT.</b>                          | Ana Cristina,<br><b>SANEPAR.</b>                           |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Maurício Marcon,<br>ICMBio. |  |
|-----------------------------|--|

**POLÍCIA MILITAR - BATALHÃO DE POLÍCIA AMBIENTAL FORÇA VERDE**  
**SUBCOMANDO - BPAMB FV**

---

**Protocolo:** 19.196.806-9  
**Assunto:** PLANO DE TRABALHO ANUAL 2023 - PROGRAMA PREVINA.  
**Interessado:** COORDENADORIA ESTADUAL DA DEFESA CIVIL  
**Data:** 11/07/2022 16:06

---

**DESPACHO**

Ciente.

2. Encaminho o presente a P3 para ciência e demais providências e encaminhamentos que o caso requer.

Maj. QOPM João Carlos Sousa do Rosário,  
Subcomandante do BPAMB-FV.

Documento: **DESPACHO\_1.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maj. Qopm Joao Carlos Sousa do Rosario** em 11/07/2022 16:06.

Inserido ao protocolo **19.196.806-9** por: **Maj. Qopm Joao Carlos Sousa do Rosario** em: 11/07/2022 16:06.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**7685020802c07fbba2e4aa83f3776d5a**.